

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 383 del 01 AGO. 2019

Oggetto: **Autorizzazione all'incremento contrattuale ex art. 106, c. 12, D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (quinto d'obbligo) Ditta EliSicilia Srl.**
Indizione della procedura ex art. 36, c. 2, lett. b) e c. 6 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. da esperirsi mediante RDO sul M.E.P.A. per l'affidamento del servizio di sorveglianza attiva antincendio, per la durata di mesi cinque.

Proposta N. 103 del 29 LUG. 2019

U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato

L'istruttore

Dott. Ottaviano Calaciura



Il Responsabile unico del procedimento

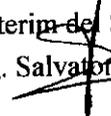
Dott. S. Michela Dignazia



Il Dirigente Responsabile ad

interim del Settore

Ing. Salvatore Vitale

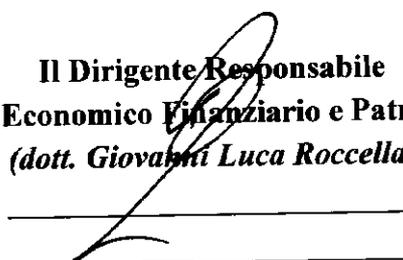


Registrazione Contabile

Budget Anno 21019-2020	Conto 20011000072	Importo € 264.981,10	Aut. 116 sub. 12
Budget Anno	Conto	Importo	Aut.

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giovanni Luca Roccella)



Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,

nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019

con l'assistenza del Segretario, dott. FRANCESCO GIOVANNI MARANGIA ha adottato la seguente deliberazione

Il Responsabile ad interim dell' U.O.C. Provveditorato ed Economato

Premesso:

1. **che**, con verbale di deliberazione del Commissario Straordinario n. 112 del 13.02.2019 (allegato n. 1) questa Amministrazione ha aggiudicato in favore dell'impresa Elisicilia Srl la procedura negoziata, esperita ex art. 36, c. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016 s.m.i., tramite RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) riportante n. 2178803, CIG 772842848A, per l'affidamento del servizio di sorveglianza attiva antincendio (D.M. 10 marzo 1998 e Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio "SGSA" di cui al Titolo V, punto 42 lettera "c" del D.M. 19/03/2015 "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al DM 18/09/2002), per una durata di mesi 6 decorrenti dal 28/02/2019, data di sottoscrizione del contratto firmato digitalmente da entrambe le Parti (allegato n. 2), per un importo contrattuale per il semestre di € 123.327,90 oltre Iva al 22%, atto ad assicurare un servizio per un monte ore complessivo di 2724 h;
2. **che** l'appalto scadrà in data 27/08/2019 senza possibilità di opzioni di proroga ex comma 11, art. 106, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i, in quanto non contemplata nella lettera invito;
3. **che**, benché con Deliberazione n. 284 del 13/12/2018 fosse stato previsto l'espletamento della procedura negoziata nelle more di avviare nuova gara a procedura aperta, si rileva che il Settore Provveditorato non ha ancora avviato l'indizione della gara comunitaria;
4. **che**, pertanto, stante l'approssimarsi della scadenza dell'attuale contratto, si palesa la necessità di evitare l'interruzione del servizio, atteso l'obbligo di legge ad esso sotteso;
5. **che** al celere avvio di una "procedura aperta" ex art. 60 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., tuttavia, ostano alcune criticità e segnatamente:
 - il fabbisogno da porre a base della procedura aperta, stimato in stretta applicazione dei parametri imposti dalla legislazione vigente in materia e, pertanto, non comprimibile - previsto nel capitolato tecnico elaborato e trasmesso dal Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale in data 20.05.2019, registrato al prot. n. 2667 del Settore Provveditorato e, successivamente, nel capitolato speciale di appalto trasmesso con mail del 21.05.2019 dal medesimo RSPP - comporta un valore complessivo del servizio di € 2.018.582,42, oltre Iva, per 4 anni, e, quindi, € 504.645,60, per singola annualità, sensibilmente superiore alla stima attualmente prevista nel Bilancio di previsione 2019;
 - il Responsabile del Settore Economico Finanziario, giusta e mail del 28.05.2019, informa che il costo del servizio così stimato non trova completa copertura economico-finanziaria che, pertanto, dovrà contenersi entro circa € 300.000,00, compreso di Iva annui, previsti nel Bilancio di previsione Anno 2019;
 - il fabbisogno da porre a base della gara a procedura aperta in parola, tuttavia, così stimato è, altresì, potenzialmente suscettibile di variazione in aumento in quanto attualmente è stato dimensionato in misura ridotta nella considerazione che il periodo non ricompreso nell'oggetto dell'appalto è assicurato attraverso l'impiego di personale dipendente, costituente le squadre aziendali di sorveglianza antincendio, che si approssima, in buona parte, a essere collocato a riposo per raggiunti limiti di età;
6. **che** i tempi tecnici necessari per l'espletamento di una procedura aperta, da esperirsi ai sensi dell'art. 60 D.Lgs 50/2016, atteso che trattasi di procedura di gara europea con criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, non sono compatibili con l'approssimarsi della scadenza contrattuale dell'attuale contratto con l'Operatore Economico Elisicilia Spa, in quanto comporterebbero l'interruzione del servizio;



7. **che**, pertanto, stante l'obbligo di legge, è esigenza preminente assicurare il servizio di sorveglianza antincendio senza soluzione di continuità rispetto all'appalto in corso, possono prevedersi allo scopo due interventi necessari per assicurare le tempistiche minime necessarie all'avvio e definizione della procedura aperta ex art. 60 d.lgs. 50/2019 nonché alla individuazione di adeguata copertura economico-finanziaria:

- *incremento contrattuale pari al quinto d'obbligo* ex comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. presso la Ditta attuale appaltatrice Elisicilia s.r.l., con sede legale in Modica (prov. RG), via Sacro Cuore n. 171, Partita Iva 01189430885, purché contenuto nell'ambito del limite di soglia di € 221.000,00;
- *contestuale avvio di una nuova procedura* ex art. 36, c.2, lett. b) e c. 6 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. interamente telematica per l'affidamento del servizio in parola limitata ad un periodo temporale stimato in 5 mesi, in coerenza ai vincoli economico-finanziari indicati dal Responsabile Settore Economico Finanziario, nelle more che venga definita la gara a procedura aperta.

Ritenuto, in particolare, percorribile il primo intervento di cui sopra, in applicazione delle previsioni del comma 12, art. 106, D.Lgs. s.m.i., che prevede *"La stazione appaltante qualora in corso di esecuzione si rende necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto"* attesa, tra l'altro, la convenienza economica derivante dal ribasso offerto dalla ditta odierna affidataria pari a complessivi € 123.327,90 oltre Iva su una base d'asta di € 220.980,00.

Preso atto che il valore corrispondente al quinto d'obbligo dell'importo contrattuale ammonta a € 24.665,58, oltre Iva.

Preso atto che il costo canone mese del servizio in parola ammonta a € 20.554,65 e che può trovare copertura nella quota parte dell'incremento contrattuale del quinto d'obbligo su valorizzato consentendo così il mantenimento del servizio per un ulteriore mese, senza soluzione di continuità, e con decorrenza dal 28/08/2019 al 27/09/2019 e comunque fino alla concorrenza di € 24.665,58.

Ritenuto, inoltre, quanto al secondo intervento proposto, di potere avviare contestualmente la procedura di cui al combinato disposto di cui all'art. 36, comma 2, lett. b) (nella nuova versione normata ex art. 1, c. 20, lett. h) della Legge n. 55/2019 c.d. decreto sblocca cantieri) e comma 6 del D.lgs. 50/2016 s.m.i., interamente telematica per l'affidamento del servizio di sorveglianza antincendio per un periodo di cinque mesi nelle more che venga avviata e definita la gara a procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., previa individuazione dei fondi necessari alla copertura economico-finanziaria.

Richiamato l'articolo 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. ii. e mm. ai sensi del quale viene stabilito che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Rilevato che il valore complessivo dell'appalto ammonta a € 220.998,00, oltre Iva come per legge, comprensivo dei costi della Sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 2.154,32, Iva

esclusa e delle opzioni eventuali ex comma 11 (proroga tecnica) e comma 12 (quinto d'obbligo) dell'art. 106, fermo restando il rispetto della natura generale del contratto, da intendersi alternative o cumulabili nel corso dell'appalto ma comunque contenute entro l'importo massimo inderogabile di € 221.000,00 Iva esclusa.

Preso atto che alla luce del valore complessivo dell'appalto su indicato il sistema di scelta del contraente viene individuato con quello previsto dall'art. 36, comma 2, lett. b, del D. Lgs.n. 50/2016 e ss. mm. e ii., come sostituito da ultimo dall'art. 1, c. 20, lett. h) della Legge n. 55 del 2019.

Visti:

1. l'art. 1, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95 convertito in legge 135/2012, impone l'obbligo di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.P.A.;
2. l'articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 dispone che "*Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da CONSIP SPA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;*"
3. l'articolo 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii. "*Contratti sotto soglia*" a tenore del quale "*Per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni*".

Verificato che, ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della legge n. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449 della legge 296/2006, sul portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze risulta quanto segue:

- non sono attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) esiste l'iniziativa attinente il suddetto servizio di sorveglianza antincendio;

Rilevato che il valore a base d'asta dell'appalto viene stimato in complessivi € 215.431,79, comprensivo dei costi della manodopera stimati in € 173.316,00 calcolati sulla base del costo medio orario pari a € 14,30 tratto dalla tabella del CCNL (03-11-2009) "DM 02/08/2010" afferente il personale per il Settore sorveglianza antincendio inquadrato nel livello G, e al netto dei costi per la sicurezza legati ai rischi propri dell'attività dell'impresa, non soggetti a ribasso e quindi scorporati dal costo dell'importo assoggettato a ribasso, stimati in € 2.154,32.

Preso atto:

- **che** i costi per rischio da interferenze sono pari zero.
- **che** la gara telematica da esperirsi sul Mercato Elettronico sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, c.

- 3, lett. a), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, disponendo di un totale di 100 punti così ripartiti: 70 punti alla parte tecnica e 30 punti parte economica;
- **che** pertanto la gara verrà aggiudicata in favore del concorrente che avrà ottenuta il maggior punteggio derivante dalla sommatoria dei punteggi ottenuti rispettivamente per l'offerta tecnica e per l'offerta economica;
 - **che** la gara sarà esperita prevedendo un Lotto unico ed indivisibile in quanto l'unitarietà è imposta dall'oggetto dell'appalto che non contempla prestazioni separabili ed eseguibili da distinti operatori economici ragion per cui la suddivisione in lotti sarebbe artificiosa e non possibile dal punto di vista tecnico;
 - **che** si ritiene di riservarsi con separato provvedimento alla nomina di apposita Commissione giudicatrice ex art. 77 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. deputata alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico secondo i criteri e sub criteri definiti nel CSA;

Ritenuto di dovere approvare i seguenti documenti di gara:

1. Lettera di invito e relativo modello di istanza (Allegato 1)
2. Capitolato speciale di appalto
3. DGUE
4. DUVRI
5. Schema contratto
6. Patto integrità
7. Codice di comportamento
8. Modello "Attestazione di avvenuto sopralluogo".

Ritenuto dover fissare il termine ultimo per la presentazione delle offerte da parte degli operatori economici in 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla pubblicazione della Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

Ritenuto che il contratto venga stipulato, attraverso la piattaforma www.acquistiinrete.it allo scopo dedicato (art. 52 delle Regole di Sistema e-procurement della Pubblica Amministrazione), con firma digitale (ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.) e fermo restando che non trova applicazione la c.d. clausola di "stand-still" ai sensi del comma 10 del citato articolo 32 D.lgs. 50/2016.

Propone

per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di:

1. **autorizzare** l'incremento dell'importo contrattuale stipulato digitalmente il 28/02/2019 con la Ditta attuale appaltatrice Elisicilia s.r.l., sede legale in Modica (prov. RG), via Sacro Cuore n. 171, Partita Iva 01189430885, ex comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (quinto d'obbligo) a copertura del costo canone mese di € 20.554,65 consentendo così il mantenimento del servizio per un ulteriore mese, senza soluzione di continuità, e con decorrenza dal 28/08/2019 al 27/09/2019 e, comunque, fino alla concorrenza dell'intero ammontare del quinto d'obbligo pari a € 24.665.58;
2. **indire** la procedura di gara ex art. 36, c.2, lett. b) e c. 6 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. per l'affidamento del servizio di sorveglianza attiva antincendio di cui al D.M. 10 marzo 1998 e Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio "SGSA" di cui al Titolo V, punto 42 lettera

"c" del D.M. 19/03/2015 "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al DM 18/09/2002, con procedura di acquisto tramite RDO (Richiesta d'offerta) sul M.E.P.A. in modalità "aperta" e segnatamente consentendo la più ampia partecipazione a presentazione dell'offerta a tutte le Ditte iscritte al Mercato elettronico nella relativa iniziativa;

3. **stabilire** la durata del servizio in mesi cinque in coerenza ai vincoli economici finanziari previsti nel vigente Bilancio previsionale anno 2019;
4. **approvare** i seguenti documenti di gara (allegato n. 3, parte integrante):
 1. Lettera di invito e relativo modello di istanza (Allegato 1)
 2. Capitolato speciale di appalto
 3. DUVRI
 4. DGUE
 5. Schema contratto
 6. Patto integrità
 7. Codice condotta
 8. Modello "Attestazione di avvenuto sopralluogo"
5. **prendere atto** che il valore complessivo dell'appalto ammonta a € 220.998,00 oltre IVA come per legge, comprensivo dei costi della Sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 2.154,32 Euro IVA esclusa e delle opzioni eventuali ex comma 11 (proroga tecnica) e comma 12 (quinto d'obbligo) dell'art. 106, fermo restando il rispetto della natura generale del contratto, da intendersi alternative o cumulabili nel corso dell'appalto ma comunque contenute tutte entro l'importo massimo inderogabile di € 221.000,00 Iva esclusa;
6. **prendere atto** che i costi per rischi da interferenza sono pari a zero;
7. **prendere atto** che il valore a base d'asta dell'appalto viene stimato in complessivi € 215.431,79, comprensivo dei costi della manodopera stimati in € 173.316,00 calcolati sulla base del costo medio orario pari a € 14,30 tratto dalla tabella del CCNL (03-11-2009) "DM 02/08/2010" afferente il personale per il Settore sorveglianza antincendio inquadrato nel livello G, e al netto dei costi per la sicurezza legati ai rischi propri dell'attività dell'impresa, non soggetti a ribasso e quindi scorporati dal costo dell'importo assoggettato a ribasso, stimati in € 2.154,32;
8. **stabilire** che la gara telematica da esperirsi sul Mercato Elettronico sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, c. 3, lett. a), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, disponendo di un totale di 100 punti così ripartiti: 70 punti alla parte tecnica e 30 punti parte economica;
9. **prendere atto** che la gara verrà aggiudicata in favore del concorrente che avrà ottenuta il maggior punteggio derivante dalla sommatoria dei punteggi ottenuti rispettivamente per l'offerta tecnica e per l'offerta economica;
10. **stabilire** che la gara sarà esperita prevedendo un Lotto unico ed indivisibile in quanto l'unitarietà è imposta dall'oggetto dell'appalto che non contempla prestazioni separabili ed eseguibili da distinti operatori economici ragion per cui la suddivisione in lotti sarebbe artificiosa e non possibile dal punto di vista tecnico;
11. **riservarsi** con separato provvedimento di nominare apposita Commissione giudicatrice ex art. 77 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. deputata alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico secondo i criteri e sub criteri definiti nel CSA;
12. **fissare** il termine ultimo per la presentazione delle offerte da parte degli operatori economici in 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla pubblicazione della Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
13. **approvare** il seguente Quadro Economico della procedura in parola di seguito dettagliato:



Importo a base d'asta	€ 215.431,79
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 2.154,32
Iva	€ 47.394,99
Fondo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	€ 4.351,72

14. **stabilire** che, ai sensi del combinato disposto degli art. 102, c. 6, e 113 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. il presente provvedimento contribuirà agli incentivi per funzioni tecniche riservandosi di adottare separato provvedimento di liquidazione in favore del personale di questa ARNAS impegnato nell'espletamento della presente procedura a titolo di incentivo da quantificarsi nel rispetto delle modalità dell'emanando Regolamento avendo riguardo alla base d'asta di gara;
15. **stabilire** che il contratto sia stipulato, attraverso la piattaforma www.acquistiinrete.it allo scopo dedicato (art. 52 delle Regole di Sistema e-procurement della Pubblica Amministrazione), con firma digitale (ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.) e fermo restando che non trova applicazione la c.d. clausola di "stand-still" ai sensi del comma 10 del citato articolo 32 D.lgs. 50/2016;
16. **nominare**, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii., il Responsabile unico del procedimento della presente procedura il Dirigente Amministrativo dott.ssa Digrazia Michela;
17. **nominare** ai sensi dell'art. 101 c. 1 D.Lgs 50/2016 s.m.i. Direttore dell'esecuzione del contratto il Dirigente Fisico dott.ssa G. Scandurra;
18. **dare mandato** al Dirigente Responsabile della U.O.S. Facility Management di curare gli adempimenti necessari per la liquidazione ed il pagamento delle spettanze;
19. **prendere atto** che il presente provvedimento è assunto in conformità alla disposizione prevista alla Legge n. 136/2010, e pertanto si riserva, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di estrapolare il codice identificativo gara (CIG), che verrà attribuito, al presente affidamento, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione;
20. **dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 37 D.Lgs n. 33/2019;
21. **stabilire** che il costo dell'incremento dell'importo contrattuale stipulato il 28/02/2019 con la Ditta attuale appaltatrice Elisicilia Srl, sede legale in Modica (prov. RG), via Sacro Cuore n. 171, Partita Iva 01189430885, ex comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (quinto d'obbligo) posto a copertura del costo canone mese di € 20.554,65 gravi, fino alla concorrenza dell'intero ammontare del quinto d'obbligo pari a € 24.665.58 sul conto economico 20011000072 aut. 116, sub. 12 del bilancio di competenza;
22. **stabilire** che il costo presuntivamente quantificato per il periodo di cinque mesi previsto dalla procedura ex art. 36, c.2 lett. b), pari a Totale € 264.981,10 Iva e oneri per la sicurezza compresi sia tratto sul Bilancio aziendale, C.E. 20011000072 "Servizio appaltato antincendio" utilizzando l'autorizzazione di spesa n. 116, sub. 12 come segue:
per € 158.988,66 (ottobre/dicembre 2019) sul Bilancio 2019
per € 105.992,44 (gennaio/febbraio 2020) sul Bilancio 2020
23. **dare mandato** al Settore economico finanziario di relazionare ed individuare in merito al reperimento dei fondi necessari alla copertura finanziaria del servizio antincendio al fine di dare avvio alla procedura di gara comunitaria per la copertura pluriennale del servizio in parola;
24. **munire** la presente della clausola di immediata esecuzione stante bla necessità di assicurare il servizio in questione senza soluzione di continuità.

* * *

Allegati:

- Verbale di deliberazione del Commissario Straordinario n. 112 del 13/02/2019;
- Contratto con Elisicilia s.r.l. del 28/02/2019

Parte integrante:

- 1. Lettera di invito e relativo modello di istanza (Allegato 1)
- 2. Capitolato speciale di appalto
- 3. DUVRI
- 4. DGUE
- 5. Schema contratto
- 6. Patto integrità
- 7. Codice comportamento
- 8. Modello "Attestazione di avvenuto sopralluogo"

* * *

Il Dirigente Responsabile ad interim della U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato

Ing. Salvatore Vitale

IL DIRETTORE GENERALE

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Preso atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal dirigente che propone la presente deliberazione;

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto:

1. **AUTORIZZARE** l'incremento dell'importo contrattuale stipulato digitalmente il 28/02/2019 con la Ditta attuale appaltatrice Elisicilia s.r.l., sede legale in Modica (prov. RG), via Sacro Cuore n. 171, Partita Iva 01189430885, ex comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (quinto d'obbligo) a copertura del costo canone mese di € 20.554,65 consentendo così il mantenimento del servizio per un ulteriore mese, senza soluzione di continuità, e con decorrenza dal 28/08/2019 al 27/09/2019 e, comunque, fino alla concorrenza dell'intero ammontare del quinto d'obbligo pari a € 24.665.58.
2. **INDIRE** la procedura di gara ex art. 36, c.2, lett. b) e c. 6 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. per l'affidamento del servizio di sorveglianza attiva antincendio di cui al D.M. 10 marzo 1998 e Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio "SGSA" di cui al Titolo V, punto 42 lettera "c" del D.M. 19/03/2015 "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al

DM 18/09/2002, con procedura di acquisto tramite RDO (Richiesta d'offerta) sul M.E.P.A. in modalità "aperta" e segnatamente consentendo la più ampia partecipazione a presentazione dell'offerta a tutte le Ditte iscritte al Mercato elettronico nella relativa iniziativa.

3. **STABILIRE** la durata del servizio in mesi cinque in coerenza ai vincoli economici finanziari previsti nel vigente Bilancio previsionale anno 2019.
4. **APPROVARE** i seguenti documenti di gara (allegato n. 3, parte integrante):
 1. Lettera di invito e relativo modello di istanza (Allegato 1)
 2. Capitolato speciale di appalto
 3. DUVRI
 4. DGUE
 5. Schema contratto
 6. Patto integrità
 7. Codice comportamento
 8. Modello "Attestazione di avvenuto sopralluogo".
5. **PRENDERE ATTO** che il valore complessivo dell'appalto ammonta a € 220.998,00 oltre IVA come per legge, comprensivo dei costi della Sicurezza non soggetti a ribasso pari a € 2.154,32 Euro IVA esclusa e delle opzioni eventuali ex comma 11 (proroga tecnica) e comma 12 (quinto d'obbligo) dell'art. 106, fermo restando il rispetto della natura generale del contratto, da intendersi alternative o cumulabili nel corso dell'appalto ma comunque contenute tutte entro l'importo massimo inderogabile di € 221.000,00 Iva esclusa.
6. **PRENDERE ATTO** che i costi per rischi da interferenza sono pari a zero.
7. **PRENDERE ATTO** che il valore a base d'asta dell'appalto viene stimato in complessivi € 215.431,79, comprensivo dei costi della manodopera stimati in € 173.316,00 calcolati sulla base del costo medio orario pari a € 14,30 tratto dalla tabella del CCNL (03-11-2009) "DM 02/08/2010" afferente il personale per il Settore sorveglianza antincendio inquadrato nel livello G, e al netto dei costi per la sicurezza legati ai rischi propri dell'attività dell'impresa, non soggetti a ribasso e quindi scorporati dal costo dell'importo assoggettato a ribasso, stimati in € 2.154,32.
8. **STABILIRE** che la gara telematica da esperirsi sul Mercato Elettronico sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, c. 3, lett. a), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, disponendo di un totale di 100 punti così ripartiti: 70 punti alla parte tecnica e 30 punti parte economica.
9. **PRENDERE ATTO** che la gara verrà aggiudicata in favore del concorrente che avrà ottenuta il maggior punteggio derivante dalla sommatoria dei punteggi ottenuti rispettivamente per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.
10. **STABILIRE** che la gara sarà esperita prevedendo un Lotto unico ed indivisibile in quanto l'unitarietà è imposta dall'oggetto dell'appalto che non contempla prestazioni separabili ed eseguibili da distinti operatori economici ragion per cui la suddivisione in lotti sarebbe artificiosa e non possibile dal punto di vista tecnico.

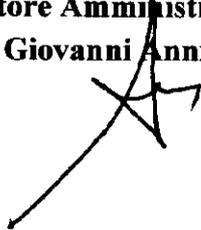


11. **RISERVARSI** con separato provvedimento di nominare apposita Commissione giudicatrice ex art. 77 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. deputata alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico secondo i criteri e sub criteri definiti nel CSA.
12. **FISSARE** il termine ultimo per la presentazione delle offerte da parte degli operatori economici in 10 (dieci) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla pubblicazione della Richiesta di Offerta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.
13. **APPROVARE** il seguente Quadro Economico della procedura in parola di seguito dettagliato:
- | | |
|---|--------------|
| Importo a base d'asta | € 215.431,79 |
| Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso | € 2.154,32 |
| Iva | € 47.394,99 |
| Fondo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 | € 4.351,72 |
14. **STABILIRE** che, ai sensi del combinato disposto degli art. 102, c. 6, e 113 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. il presente provvedimento contribuirà agli incentivi per funzioni tecniche riservandosi di adottare separato provvedimento di liquidazione in favore del personale di questa ARNAS impegnato nell'espletamento della presente procedura a titolo di incentivo da quantificarsi nel rispetto delle modalità dell'emanando Regolamento avendo riguardo alla base d'asta di gara.
15. **STABILIRE** che il contratto sia stipulato, attraverso la piattaforma www.acquistiinrete.it allo scopo dedicato (art. 52 delle Regole di Sistema e-procurement della Pubblica Amministrazione), con firma digitale (ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.) e fermo restando che non trova applicazione la c.d. clausola di "stand-still" ai sensi del comma 10 del citato articolo 32 D.lgs. 50/2016.
16. **NOMINARE**, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii., il Responsabile unico del procedimento della presente procedura il Dirigente Amministrativo dott.ssa Digrazia Michela.
17. **NOMINARE** ai sensi dell'art. 101 c. 1 D.Lgs 50/2016 s.m.i. Direttore dell'esecuzione del contratto il Dirigente Fisico dott.ssa G. scandurra.
18. **DARE MANDATO** al Dirigente Responsabile della U.O.S. Facility Management di curare gli adempimenti necessari per la liquidazione ed il pagamento delle spettanze.
19. **PRENDERE ATTO** che il presente provvedimento è assunto in conformità alla disposizione prevista alla Legge n. 136/2010, e pertanto si riserva, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di estrapolare il codice identificativo gara (CIG), che verrà attribuito, al presente affidamento, dall'Autorità Nazionale Anticorruzione.
20. **DARE ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 37 D.Lgs n. 33/2019.
21. **STABILIRE** che il costo dell'incremento dell'importo contrattuale stipulato il 28/02/2019 con la Ditta attuale appaltatrice Elisicilia Srl, sede legale in Modica (prov. RG), via Sacro Cuore n. 171, Partita Iva 01189430885, ex comma 12 dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. (quinto

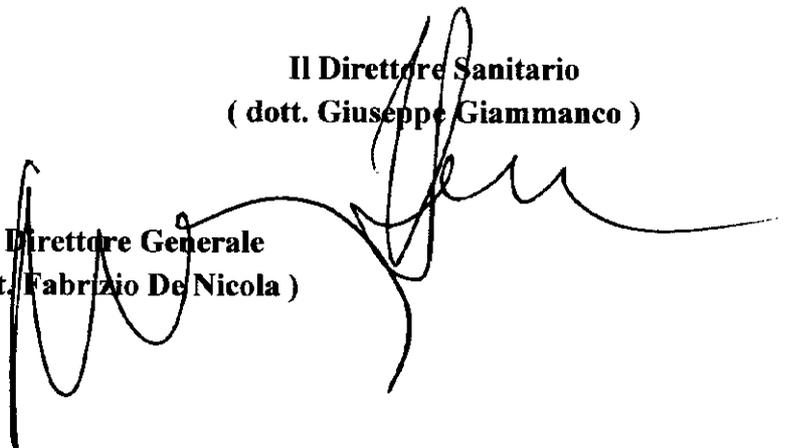
d'obbligo) posto a copertura del costo canone mese di € 20.554,65 gravi, fino alla concorrenza dell'intero ammontare del quinto d'obbligo pari a € 24.665.58 sul conto economico 20011000072 aut. 116, sub. 12 del bilancio di competenza.

22. **STABILIRE** che il costo presuntivamente quantificato per il periodo di cinque mesi previsto dalla procedura ex art. 36, c.2 lett. b), pari a Totale € 264.981,10 Iva e oneri per la sicurezza compresi sia tratto sul Bilancio aziendale, C.E. 20011000072 "Servizio appaltato antincendio" utilizzando l'autorizzazione di spesa n. 116, sub. 12 come segue:
per € 158.988,66 (ottobre/dicembre 2019) sul Bilancio 2019
per € 105.992,44 (gennaio/febbraio 2020) sul Bilancio 2020
23. **DARE MANDATO** al Settore economico finanziario di relazionare ed individuare in merito al reperimento dei fondi necessari alla copertura finanziaria del servizio antincendio al fine di dare avvio alla procedura di gara comunitaria per la copertura pluriennale del servizio in parola;
24. **MUNIRE** la presente della clausola di immediata esecuzione stante bla necessità di assicurare il servizio in questione senza soluzione di continuità.

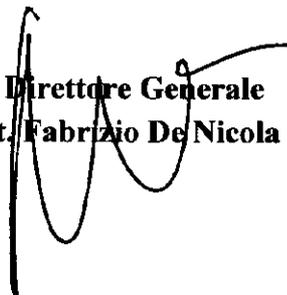
Il Direttore Amministrativo
(dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(dott. Giuseppe Giammanco)

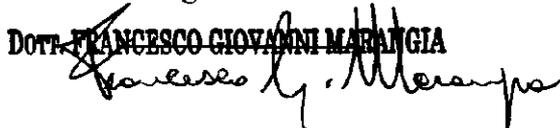


IL Direttore Generale
(Dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario

~~DOTT. FRANCESCO GIOVANNI MARANGIA~~



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno e ritirata il giorno

L'addetto alla
pubblicazione
.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal..... al
..... - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R.
n.30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania.....

Il Direttore Amministrativo
.....

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il	Prot. n.
---	---------------

Notificata al Collegio Sindacale il	Prot. n.
---	---------------

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. del.....
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Settore Provveditorato ed Economato

Prot. n. 5/____/DIG

Allegati n. ____

Catania _____

Ns. rif.

Spett.le Operatore Economico

Oggetto: Procedura in e-procurement sulla piattaforma www.acquistinretepa.it per l'affidamento del servizio di sorveglianza antincendio presso i PP.OO. Garibaldi Centro e Nesima dell'ARNAS Garibaldi per la durata di mesi 5, ai sensi dell'articolo 36, c.2, lett. b) e c. 6 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. - LETTERA INVITO RDO n. _____ CIG _____

In esecuzione della Deliberazione del Direttore generale dell'ARNAS Garibaldi n. ~~383~~ del ~~04/08/2019~~, è indetta procedura di gara ex art. 36, c. 2, lett. b) e c. 6 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. sostituito dall'art. 1, comma 20, lettera h), della legge n. 55 del 2019, e comma 6 del medesimo per l'affidamento del servizio di sorveglianza attiva antincendio da esperirsi tramite RDO (Richiesta d'offerta) pubblicata sulla piattaforma www.acquistinrete.pa - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione invitando a presentare offerta in modalità "aperta", consentendo la più ampia partecipazione a tutte le Ditte iscritte al Mercato elettronico nella relativa iniziativa.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Per quanto sopra, codesto Operatore Economico è invitato a presentare offerta con le modalità e alle condizioni di seguito specificate e, comunque, con riferimento ai documenti, disponibili sulla piattaforma e denominati "Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione".

Con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito ed alla ulteriore documentazione disponibile sul portale MEPA.

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet : <http://www.ao-garibaldi.ct.it>

1. Stazione Appaltante

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi"

Piazza Santa Maria del Gesù, 5 - 95126 Catania.

P. Iva 04721270876.

Responsabile Unico del Procedimento: Dott.ssa Digrazia Michela

Telefono: + 39 095 7594896 - Fax: + 39 095 7594908

PEO: provveditorato@ao-garibaldi.ct.it

PEC: provveditorato@pec.ao-garibaldi.ct.it

2. Oggetto dell'appalto.

La gara consiste nell'affidamento del servizio, di sorveglianza attiva antincendio presso i PP.OO. Garibaldi Centro , PO Nesima compreso Hospice e parcheggio Nesima, di cui al D.M. 10 marzo 1998 e Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio "SGSA" di cui al Titolo V, punto 42 lettera "c" del D.M. 19/03/2015 "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al DM 18/09/2002, come descritto nel CSA, consistente in controlli preventivi e in interventi tempestivi in caso di incendio, anche a supporto degli addetti di compartimento dipendenti di quest'ARNAS Garibaldi finalizzato ad incrementare il livello di sicurezza e prevenzione incendi negli ambienti e nelle aree di pertinenza dell'ARNAS Garibaldi.

La gara è a Lotto unico ed indivisibile in quanto l'unitarietà è imposta dall'oggetto dell'appalto che non contempla prestazioni separabili ed eseguibili da distinti operatori economici ragion per cui la suddivisione in lotti sarebbe artificiosa e non possibile dal punto di vista tecnico.

3. Importo dell'appalto

Il valore complessivo dell'appalto valorizzato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. ammonta a € 220.998,00 oltre IVA al 22%, comprensivo dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso e delle opzioni eventuali ex comma 11 (proroga tecnica) e comma 12 (quinto d'obbligo) dell'art. 106, comunque da contenere nel limite di soglia di € 221.000,00. Non è previsto rinnovo.

Il valore a base d'asta dell'appalto viene stimato in € 215.431,79, al netto dei costi della sicurezza legati ai rischi propri dell'attività dell'impresa, calcolato secondo le specifiche riassunte nel seguente prospetto:

Costo orario manodopera Euro/ora (CCNL 03-11-2009 "DM 02/08/2010" per il Personale del Settore sorveglianza antincendio - Livello G)	€ 14,30
ore (in 5 mesi)	2.424
Costo singolo operatore	34.663
Numero operatori	5
Costo 5 operatori	€ 173.316,00
Spese Generali 13%	€ 22.531,08
Sommano	€ 195.847,08
Utile impresa 10%	€ 19.584,71
Costo soggetto a ribasso	€ 215.431,79
Costo Sicurezza non soggetto a ribasso 1%	€ 2.154,32
Totale costo Appalto + Sicurezza	€ 217.586,11

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, D.Lgs 50/2016 s.m.i. il valore posto a base d'asta comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato in € 173.316,00 calcolati sulla base del costo medio orario pari a € 14,30 tratto dalla tabella del CCNL (03-11-2009) "DM 02/08/2010" afferente il personale per il Settore sorveglianza antincendio inquadrato nel livello G. I costi per la sicurezza legati ai rischi propri dell'attività dell'impresa, non soggetti a ribasso e quindi scorporati dal costo dell'importo assoggettato a ribasso, sono stimati in € 2.154,32.

I costi della sicurezza da interferenze ammontano a € 0,00. In relazione all'appalto è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i. Come ivi descritto non si ravvedono rischi da interferenza e le misure di sicurezza relative all'eliminazione ed alla riduzione dei rischi non comportano costi della sicurezza, che pertanto sono pari a zero.

Così come indicato al comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la ditta concorrente deve indicare nell'offerta economica i propri costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

4. Durata dell'appalto o termine di esecuzione.

Il servizio ha durata di 5 mesi, decorrente dalla data del verbale di avvio del servizio.

La Stazione Appaltante, si riserva sin d'ora le seguenti modifiche ex art. 106 Codice appalti, fermo restando il rispetto della natura generale del contratto, da intendersi alternative o cumulabili nel corso dell'appalto ma comunque contenute entro i limiti di cui al comma 2 art. 106 Codice appalti e comunque entro l'importo massimo inderogabile di € 221.000,00 Iva esclusa:

- Proroga tecnica

- Aumento/diminuzione dell'importo contrattuale, nella misura di cui al c.d. "quinto d'obbligo" ex comma 12 art. 106 Codice appalti.

In ogni caso, a prescindere dal tempo trascorso, sarà l'importo erogato a segnare la conclusione del contratto, essendo il limite previsto di € 221.000, Iva esclusa, considerato come importo massimo inderogabile

5. Finanziamento

L'appalto è finanziato con mezzi propri dell'Amministrazione.

6. Criterio di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata in favore dell'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. n. 95 comma 3, lett. a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 5 s.m.i. .

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà riportato il punteggio più alto, ottenuto dalla somma del punteggio di **qualità (A)** con quello relativo al **prezzo (B)**.

All'offerta potranno essere assegnati al massimo **100 punti** ripartiti in base ai seguenti requisiti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO (100 PUNTI)
OFFERTA TECNICA (qualità A)	MAX 70 PUNTI
OFFERTA ECONOMICA (prezzo B)	MAX 30 PUNTI

L'attribuzione del punteggio di qualità sarà disposta dalla Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, ex art. 77 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. e deputata alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico in una o più sedute riservate, secondo i criteri e sub criteri definiti nel CSA.

7. Documentazione

La documentazione disponibile è integralmente pubblicata sul portale MEPA:

1. Lettera di invito e relativo modello di istanza (Allegato 1)
2. Capitolato speciale di appalto
3. DGUE
4. DUVRI
5. Schema contratto
6. Patto integrità
7. Codice di comportamento
8. Modello "Attestazione di avvenuto sopralluogo"

8. Soggetti ammessi alla procedura e requisiti di ammissione

8.1 Possono presentare istanza tutti i Soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso a pena esclusione dei necessari requisiti generali e di qualificazione economico-finanziaria e tecnico-professionale previsti dalla legislazione vigente di seguito indicati, già abilitati per il bando MEPA in questione e sorteggiati attraverso la stessa procedura informatica e per i quali permangono, alla data di presentazione dell'offerta, i requisiti già dichiarati in sede di abilitazione:

I concorrenti, a pena di esclusione dalla procedura di gara, devono essere in possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, dei requisiti di seguito indicati che andranno dichiarati a mezzo del DGUE e della dichiarazione integrativa di cui al modello allegato 1 all'istanza.

a) **Requisiti di ordine generale** (non dimostrabili mediante avvalimento):

Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;

b) **Requisiti speciali:**

b.1 Idoneità professionale (non dimostrabili mediante avvalimento):

Iscrizione alla camera di Commercio per settore di attività adeguato all'appalto ex art. 83, c. 1, lett. a) D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti

b.2 Requisiti di capacità economica finanziaria:

Dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000, a dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria, come di seguito riportati:

b.2.1.) concernente il **fatturato globale minimo annuo** d'impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2016, 2017 e 2018, che deve essere, a pena di esclusione dalla gara:

- almeno pari al 50% del valore dell'appalto;
- comprovato mediante 2 idonee dichiarazioni bancarie.

b.2.2.) attestante il possesso di un **fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto, vale a dire servizi di sorveglianza attiva antincendio resi esclusivamente presso ospedali pubblici o privati o genericamente in ambito sanitario nel triennio 2016, 2017 e 2018, e che deve essere, a pena di esclusione dalla gara:

- almeno pari all'importo posto a base di gara;
- comprovato mediante 2 idonee dichiarazioni bancarie.

La dichiarazione deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'elenco dei servizi espletati cui si riferiscono i relativi importi al netto dell'IVA, il cui totale *deve* essere pari a quanto dichiarato circa l'importo globale del triennio 2016, 2017 e 2018, ed effettuati ai sensi del D. Lgs. n. 81/08 mediante l'impiego di personale in possesso di attestato di idoneità tecnica

ad "alto rischio", di cui al D.M. Interno 10/03/1998. Restano espressamente escluse, ai fini della dimostrazione del possesso del presente fatturato, le attività merceologiche di manutenzione impianti estinguenti o similari.

Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa.

Con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, ovvero per qualunque altro giustificato motivo, ai sensi dell'art. 86, c 4, ali. 7 parte prima del D. L.gs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., i requisiti di cui ai precedenti punti afferenti la capacità economico finanziaria, devono essere comprovati con la dichiarazione di almeno due istituti bancari per quanto riguarda la capacità economica.

In caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, i requisiti di cui sopra devono essere dichiarati e posseduti così come di seguito specificato:

- la mandataria, dovrà possedere almeno il 40% dei singoli requisiti.
- le imprese mandanti dovranno possedere almeno il 10% dei singoli requisiti di capacità economica finanziaria.

I requisiti dovranno comunque essere posseduti dalle imprese raggruppate/consorziate nel loro complesso; il totale deve comunque essere almeno pari al 100% dei requisiti richiesti all'impresa singola.

Gli elementi a comprova su indicati dichiarati in sede di gara verranno richiesti all'operatore economico che risulterà aggiudicatario. La mancata o l'inesatta dimostrazione comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

N.B. In osservanza del disposto di cui all'art. 83, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, si precisa che la scelta del fatturato minimo annuo si giustifica con l'interesse dell'Amministrazione ad assegnare l'appalto a ditta idonea ed affidabile in relazione alla peculiarità dell'appalto medesimo, caratterizzato da profili di estrema delicatezza in ragione del bene della vita che è chiamato a proteggere da rischi derivanti da incendi, dall'obbligatorietà di legge sottesa all'acquisizione dello stesso, dalla necessità che venga assicurata la continuità del servizio e al fine di garantire livelli qualitativamente elevati nella gestione e innalzamento della sicurezza all'interno di struttura sanitaria.

b.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Dichiarazione, rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000, a dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, come di seguito riportati:

b.3.1. Elenco dei principali servizi inerenti l'oggetto dell'appalto, e precisamente sorveglianza attiva antincendio, realizzati nel triennio 2016- 2017 - 2018, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi;

se trattasi di servizi prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, esse sono provate da certificati, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, rilasciati e visti dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi;

se trattasi di servizi prestati a privati l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, o, in mancanza, dallo stesso concorrente.

L'importo complessivo di detti servizi non potrà essere inferiore all'importo posto a base di gara, a pena di esclusione, secondo quanto previsto all'art. 83, commi 1 lett. c) e all'allegato XVII parte I, lett. a) comma ii, del Codice;

b.3.1 Possesso delle seguenti certificazioni:

1. Certificazione di un sistema di gestione della qualità conforme alle norme della serie UNI EN ISO 9001:2015;
2. Certificazione di sistema di gestione ambientale conforme alle norme della serie UNI EN ISO 14001:2004;
3. certificazione di sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme alle norme della serie BS-OSHAS 18001 2007, aventi ad oggetto il servizio di sorveglianza attiva antincendio.

Per ciascuna delle certificazioni sopra elencate, lo scopo di certificazione deve comprendere espressamente le attività di progettazione ed erogazione di servizi di sorveglianza attiva antincendio.

In caso di R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, le certificazioni di cui sopra devono essere dichiarati e posseduti da ogni impresa costituente il raggruppamento o il consorzio o il GEIE.

N.B. L'aggiudicazione definitiva dell'intero ed unico lotto sarà subordinata alla verifica con l'Ente Certificatore dell'autenticità e validità della certificazione prodotta.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, ovvero per qualunque altro giustificato motivo, ai sensi dell'art. 86, c. 4, ali. 7 - parte prima, del D. L.gs. n. 50/2016 i requisiti afferenti la capacità tecnica devono essere comprovati dall'elenco dei principali servizi resi nel minore periodo di attività.

b.3.3 Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii attestante che gli operatori saranno in possesso e muniti di:

In particolare gli operatori dell'Appaltatore dovranno essere muniti di:

- 1) idoneità tecnica di addetto antincendio a "rischio di incendio elevato" (corso di 16 ore) rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- 2) attestato di frequenza e superamento esame del corso di 16 ore per addetti al primo soccorso aziendale previsto dal DM 388/2003 e s.m.i.;
- 3) attestato di frequenza a corso di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione dei rischi aziendali (generici e specifici), art. 37 del D.Lgs 81/08 e s.m.i., secondo quanto previsto nell'accordo Stato Regioni 21/12/2011 e s.m.i.;
- 4) corso di addestramento teorico pratico per l'utilizzo dei DPI di III categoria idonei all'attività antincendio e pompieristica D.lgs475/92 e, in ogni caso, per l'utilizzo di autorespiratori antincendio;
- 5) attestato di frequenza a corso di addestramento teorico-pratico per l'utilizzo di auto protettori antincendio e l'estinzione degli incendi in diversi scenari di esposizione e qualifica per effettuare la sorveglianza sui sistemi/dispositivi di protezione antincendio;
- 6) attestato frequenza corso BLSD;
- 7) certificato medico di idoneità fisica alla mansione;

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese il requisito deve essere posseduto e, quindi dichiarato, dalla capogruppo e/o da altro soggetto della RTI; in caso di consorzio, almeno da una consorziata

INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo al fatturato globale minimo annuo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico minimo annuo deve essere soddisfatto dal Raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Il requisito relativo all'esecuzione di servizi analoghi deve essere posseduto per intero dalla mandataria.

I requisiti di capacità tecnica e professionale sono posseduti da:

per i raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale, devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%;

per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente.

INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate esecutrici del servizio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8.2 Cause di esclusione

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16 -ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- la mancata sottoscrizione e osservanza delle clausole contenute nel patto d'integrità costituisce causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 1 comma 17 della l. 190/2012.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi indicati nelle c.d. "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 04 Maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 Novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi {art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. In l. 122/2010) oppure alla domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. comma 3 del DM 14 Dicembre 2010.

9. Subappalto.

È ammesso il subappalto, secondo le disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Fatto salvo quanto previsto dal comma 5 del medesimo articolo 105 D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., la prestazione contrattuale può essere subappaltata entro il limite del 40% dell'importo contrattuale complessivo.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo, nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, in capo ad uno dei subappaltatori, comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Nel caso di subappalto qualificante, i subappaltatori devono altresì dichiarare, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, anche il possesso dei requisiti di cui all'art. 83 relativi alla prestazione oggetto di subappalto.

Non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un soggetto che ha presentato offerta nella presente gara ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice.

Ai sensi dell'art. 1, comma 18, primo periodo, della legge n. 55 del 2019, fino al 31 dicembre 2020, fatto salvo il comma 5, art. 105, in deroga al comma 2 art. 105, il subappalto è indicato dalle stazioni appaltanti nel bando di gara e non può superare la quota del 40 per cento dell'importo complessivo del contratto di lavori, servizi o forniture.

Ai sensi dell'art. 1, c. 18, secondo periodo, del decreto sblocca-cantieri, fino al 31/12/2020 il subappaltatore non deve essere indicato in fase di gara.

10. Avvalimento

In applicazione delle disposizioni previste dall'art. 89, c. 1 del Codice gli operatori economici concorrenti che intendono partecipare alla presente gara, possono soddisfare la richiesta del possesso dei requisiti di carattere economico - finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. Ai fini di quanto previsto, il concorrente dovrà presentare la seguente documentazione:

1) una dichiarazione resa ai sensi e con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 per la partecipazione alla gara, nonché il possesso delle risorse oggetto di avvalimento;

2) una dichiarazione resa ai sensi e con le forme del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, sia verso il concorrente che verso la stazione appaltante, per tutta la durata dell'appalto, a mettere a disposizione le risorse di cui è carente il concorrente;

3) il contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata, da allegare alla domanda di partecipazione a cura del concorrente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; a pena di nullità tale contratto deve contenere la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga di più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'Impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5 del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano nei confronti del soggetto ausiliario

11. Sopralluogo

Il sopralluogo sui luoghi ove sarà prestato di servizio è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. L'avvenuto sopralluogo dovrà essere provato in sede di gara, attraverso attestazione di avvenuto sopralluogo che dovrà essere allegata nella documentazione tecnica.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

Il soggetto giuridico partecipante alla presente gara d'appalto, pertanto, avrà l'onere di visionare, attraverso specifico sopralluogo ciascuno dei Presidi Ospedalieri, PO Garibaldi centro (Piazza Santa Maria di Gesù 5, Catania) e PO Garibaldi Nesima (via Palermo n. 636, Catania), oggetto del servizio di cui trattasi, ivi compresi l'Hospice e i luoghi del parcheggio del PO Nesima.

La relativa richiesta, dovrà avvenire con un preavviso di due giorni attraverso comunicazione scritta all'indirizzo PEC: Provveditorato@pec.ao-garibaldi.ct.it, ed attraverso contatto telefonico per concordare il giorno e l'orario disponibile, con il Responsabile Tecnico della Sicurezza Antincendio Sig. N. Acquaviva al tel. 095/7594942 e cell. 338/5074736, che avrà cura di rilasciare attestazione di avvenuto sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni da lunedì a venerdì dalle ore 09,00 alle ore 13,00.

La richiesta di sopralluogo, che dovrà essere inviata entro le ore 12,00 ed almeno due giorni prima del giorno per il quale viene richiesto il sopralluogo, deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno un giorno di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposta delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti

detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziano può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. Modalità e termini di presentazione dell'offerta

Gli Operatori Economici interessati possono presentare istanza secondo i termini e le modalità stabilite con la RdO (entro le ore 13 del _____).

È esclusa qualsiasi altra modalità di recapito (eventuali istanze non saranno prese in considerazione).

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti, entro le ore 13.00 del _____, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso il canale "comunicazione" nell'apposizione sezione della Richiesta di Offerta sulla piattaforma www.acquistinretepa.it ed all'indirizzo PEC: provveditorato@pec.ao-garibaldi.ct.it. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.ao-garibaldi.ct.it> e risposta mediante il canale "comunicazione con i fornitori" nell'apposizione sezione della Richiesta di Offerta sulla piattaforma www.acquistinretepa.it.

13. Soccorso istruttorio (art. 83, c. 9 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno, competente per questa fase, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante, per il tramite del proprio organo interno competente per la specifica fase, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. .

14. Procedura di gara

La gara, interamente telematica, lotto unico ed indivisibile, sarà aggiudicata con procedura ex art. 36, c. 2, lett. b) D.Lg. 50/2016 s.m.i. anche in presenza di una sola offerta valida, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, c. 3, lett. a), individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, disponendo di un totale di 100 punti così ripartiti:

- ✓ 70 punti alla parte tecnica
- ✓ 30 punti parte economica

Gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire, entro l'orario ed il termine perentorio indicato nella Richiesta di Offerta, le offerte sul sito www.acquistinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione CONSIP SPA". Saranno prese in considerazione solo le offerte firmate digitalmente pervenute esclusivamente avvalendosi del sistema di e-procurement entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista sul MEPA di CONSIP.

La documentazione a corredo dell'offerta firmata digitalmente dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dal MEPA:

"Busta virtuale Amministrativa" - contenente la documentazione amministrativa;

"Busta virtuale Economica"- contenente l'offerta economica.

"Busta virtuale Tecnica" contenente l'offerta tecnica.

La commistione tra i contenuti di carattere amministrativo ed economico scaturente da un'eventuale confusione o dei documenti propri delle buste amministrativa ed economica ovvero l'anticipata conoscenza nella fase amministrativa del contenuto dell'offerta economica costituiscono causa di esclusione dalla gara.

14.1 "Busta virtuale Amministrativa"

La busta amministrativa contiene, a pena di esclusione:

- a. Istanza di ammissione e contestuali dichiarazioni integrative al DGUE ex DPR 445/2000 s.m.i.**, nonché la documentazione a corredo in relazione alle diverse forme di partecipazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Con l'istanza di ammissione:
- Si chiede l'ammissione alla procedura di gara.
 - Si attesta il permanere, alla data di presentazione dell'istanza, dei requisiti generali di ammissione alla gara, nonché il possesso dei requisiti speciali.
 - Si integrano le dichiarazioni del DGUE circa il possesso dei requisiti di partecipazione.
 - Si dichiara l'accettazione di tutte le clausole contrattuali.
 - Si dichiara la remuneratività dell'offerta presentata.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

<Amministrazione dovrà indicare il contenuto, dati e riferimenti del modello F23; quali codice tributo, denominazione iniziativa, ecc.>

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà far pervenire all'Amministrazione entro il termine di presentazione dell'offerta attraverso il Sistema copia informatica dell'F23

- b. DGUE**, firmato digitalmente dal legale rappresentante, corredato da copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore, con la quale si attesta, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., il possesso dei requisiti di cui al punto 8 della presente lettera invito. Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche secondo le modalità ivi indicate.
- c. Lettera di invito** sottoscritta, per presa visione ed accettazione, dal legale rappresentante dell'operatore economico, con firma digitale;
- d. Capitolato speciale di appalto** sottoscritto, per presa visione ed accettazione, dal legale rappresentante dell'operatore economico, con firma digitale;
- e. Duvri**. In relazione all'appalto è stato predisposto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i. Come ivi descritto non si ravvedono rischi da interferenza e le misure di sicurezza relative all'eliminazione ed alla riduzione dei rischi non comportano costi della sicurezza, che pertanto

sono pari a zero. I costi per la sicurezza, legati ai rischi propri dell'attività delle imprese, ove presenti, dovranno essere esplicitamente indicati nella formulazione dell'offerta economica

- f. **Schema contratto** sottoscritto, per presa visione ed accettazione, dal legale rappresentante dell'operatore economico, con firma digitale
- g. **Patto integrità** contenente la dichiarazione-attestazione protocollo di legalità (utilizzando il modello predisposto dalla stazione appaltante) sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico, con firma digitale e corredata da copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.
- h. **Codice comportamento** sottoscritto, per presa visione ed accettazione, dal legale rappresentante dell'operatore economico, con firma digitale

SI PRECISA:

Nell'istanza di ammissione il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Ai sensi e per gli effetti delle dichiarazioni autocertificate rese ex DPR 445/2000 s.m.i. il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Per i concorrenti aventi Sede Legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti). Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La sottoscrizione del Capitolato speciale di appalto e suoi allegati e della Lettera invito equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza ed accettazione degli stessi.

Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale in corso di validità.

- i. **Garanzia provvisoria**, ai sensi dell'art 93 del D.Lgs. 50/2016, costituita a garanzia della stipula dei contratti, per un importo di € 4.308,63 pari al 2% dell'importo posto a base di gara. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

La garanzia deve essere costituita alternativamente:

- Mediante cauzione in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito.

L'esistenza di tali titoli deve essere comprovata mediante l'inserimento nella busta virtuale "documentazione amministrativa" di loro apposita scansione in formato pdf.

- In contanti, con versamento presso

Banca Nazionale del Lavoro, IBAN: IT60C0100516900000000218900

Il versamento in Tesoreria deve essere comprovato mediante l'inserimento nella busta virtuale "documentazione amministrativa" della scansione in formato pdf dell'attestazione di avvenuto versamento.

Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Azienda, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si richiede di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Azienda dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

- Mediante fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria o assicurativa.

L'esistenza di tale fideiussione deve essere comprovata mediante l'inserimento nella busta virtuale "documentazione amministrativa" di sua apposita scansione in formato pdf.

La garanzia deve avere efficacia per centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione e su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per ulteriori centottanta giorni.

La fideiussione dovrà prevedere espressamente quanto segue:

- l'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile,
- la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione,
- la validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia, come sopra indicato, potrà essere ridotto secondo le modalità di cui all'art. 93, c. 7 del D.Lgs. 50/2016.

- j. L'offerta deve essere, altresì, corredata dall'impegno di un fidejussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del decreto legislativo n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si chiarisce:

1. Che - qualora l'impegno di cui al punto "c" sia già stato formulato in uno alla "garanzia" di cui al punto "b" - non occorre che sia ulteriormente formulato anche l'impegno di che trattasi.

2. Che la firma dei documenti di cui ai punti "b" e "c" - la cui trasmissione è richiesta con modalità "telematica" - potrà avvenire:
- con firma digitale del sottoscrittore del documento (il fideiussore),
 - ovvero con firma di pugno del sottoscrittore del documento (il fideiussore) e, quindi, trasmissione della scansione del documento.

k. **In caso di avvalimento**, deve essere resa, firmata digitalmente, la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs 50/2016 come da ultimo modificato dalla legge 55/2019, così come generata automaticamente dal sistema.

l. Contributo ANAC di Partecipazione alla Gara

Gli Operatori Economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara dovranno, pena l'esclusione dalla gara, procedere al pagamento del contributo di partecipazione a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture ora Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi dell'art. 1 comma 67 della L. 266 del 23/12/2005, per l'importo di seguito indicato:

Procedura in e-procurement sulla piattaforma www.acquistinretepa.it per l'affidamento del servizio di sorveglianza attiva antincendio della A.R.N.A.S. Garibaldi di Catania. - CIG _____ - **Contributo dovuto: € _____.**

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità:

- ✓ online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione", raggiungibile dalla homepage del sito web dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (www.avcp.it), e procedere seguendo le istruzioni;
- ✓ in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione", (raggiungibile dalla homepage del sito web dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici www.avcp.it) attraverso i punti vendita Lottomatica Servizi abilitati a ricevere il pagamento del Contributo AVCP.

L'avvenuto pagamento del contributo dovrà essere comprovato attraverso l'inserimento della stampa della ricevuta di pagamento trasmessa via mail dal Sistema di riscossione in caso di versamento on line, ovvero dello scontrino rilasciato dal punto vendita in caso di pagamento in contanti presso i punti vendita Lottomatica Servizi, nell'apposita chiamata del sistema.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

- Fermo restando le modalità di espletamento del servizio previste nel Capitolato Speciale di appalto, il concorrente presenta a pena di esclusione :
 1. Relazione organizzativa, tecnica e operativa, sottoscritta dal Rappresentante legale, corredata di tutte le certificazioni richieste e di tutta la documentazione richiesta riferita alla tipologia di servizio e le modalità di svolgimento, contenente l'illustrazione dettagliata delle modalità organizzative, tecniche e operative con cui l'operatore economico intende eseguire i servizi oggetto della presente gara da dove poter valutare la qualità del servizio in base ai criteri di scelta inseriti nel CSA. La relazione dev'essere strutturata nel modo seguente:
 - ⇒ **Progetto di organizzazione generale del servizio**
 - ✓ Modalità di svolgimento del servizio – procedure operative;
 - ✓ Metodi e strumento di super visione delle attività degli operatori;
 - ✓ Gestione del personale negli interventi in urgenza ed emergenza.
 - ⇒ **Caratteristiche quali-quantitative delle attrezzature dedicate al servizio**
 - ✓ Strumenti e attrezzature in dotazione al personale;
 - ✓ Altre attrezzature messe a disposizione
 - ⇒ **Progetto formativo**
 - ✓ Programma di formazione continua per le risorse umane utilizzate.
 - ⇒ **Servizi migliorativi gratuiti**
 - ✓ Eventuali servizi migliorativi a carattere gratuito.

Le componenti della valutazione dell'offerta tecnica sono riferite ai requisiti tecnici elencati nel capitolato speciale d'appalto, per ciascuno dei quali è indicato il punteggio massimo totale o sub-totale attribuibile, con una somma massima complessiva pari a 70 punti assegnabili, utilizzando la formula come descritta nel CSA.

- **Attestazione di avvenuto sopralluogo** nelle modalità e condizioni di cui al precedente punto 11. "Sopralluoghi".

14.3 "Busta virtuale Economica"-.

Il concorrente presenta a pena di esclusione :

l'Offerta economica, generata automaticamente dal sistema, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del concorrente, consistente nell'indicazione del prezzo totale offerto che deve essere, a pena di esclusione, inferiore alla base d'asta.

Si ricorda che l'offerta dovrà indicare obbligatoriamente ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.:

- a) l'ammontare dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza") che saranno sostenuti per garantire le prestazioni contrattuali in oggetto (art. 95, comma 10 Codice). Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- b) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione, ove tale inserimento

costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, per 180 giorni, dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Saranno, altresì, escluse le offerte irregolari o inammissibili ai sensi, rispettivamente dei commi 3 e 4 dell'art. 59 del Codice.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con firma digitale.

15. Comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo 12 della presente lettera invito, tutte le comunicazioni tra Stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: provveditorato@pec.ao-garibaldi.ct.it e all'indirizzo pec indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche all'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

16. Dettaglio procedura di gara

L'apertura della gara telematica avrà luogo in seduta pubblica il giorno _____, alle ore 10.00, presso gli uffici del Settore Provveditorato dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi, in

Catania piazza Santa Maria di Gesù 5, secondo le modalità stabilite dal sistema di e-procurement utilizzato.

La presente vale quale comunicazione della data di avvio della seduta pubblica.

La procedura di gara si svolgerà poi secondo quanto previsto dal sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e con le relative modalità intrinseche alla procedura telematica adottata da Consip Spa.

L'Amministrazione aggiudicataria, in relazione al lotto, si riserva la facoltà di:

- Valutare la congruità delle offerte applicando relativamente alla procedura, per quanto compatibile, la disciplina di cui all'articolo 97 del decreto legislativo n. 50/2016, con l'espressa riduzione del termine per l'eventuale presentazione delle spiegazioni a giorni cinque.
- Non procedere all'aggiudicazione definitiva nel caso in cui nessuna offerta sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché non anomala ai sensi di legge.
- Non procedere all'aggiudicazione definitiva per motivi di interesse pubblico.

Nessun rimborso o compenso spetterà ai concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

L'offerta è immediatamente vincolante per i partecipanti.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà presentare, prima della stipula del contratto a cura del Punto Ordinate, nel termine comunicato dall'Ufficio competente, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ogni documentazione che l'ufficio stesso provvederà a richiedere ai fini della stipula del contratto.

Nel caso in cui il Soggetto Aggiudicatario, a seguito di verifiche, risultasse sprovvisto dei requisiti previsti dalla documentazione di gara e/o non in regola con le norme che disciplinano sia il settore specifico sia la procedura di gara, l'affidamento verrà annullato immediatamente, senza che il soggetto abbia nulla a che pretendere dall'Amministrazione Appaltante.

16.1 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA:

16.1.1 Apertura busta virtuale amministrativa

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

L'ARNAS Garibaldi si riserva il diritto di:

- a) non procedere alla aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa

- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, verificatane la convenienza;
- c) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, senza che gli operatori economici possano avanzare alcuna pretesa.

La gara verrà espletata in sedute pubbliche nel rispetto del Timing di gara prestabilito e pubblicato sul sito istituzionale dell'ARNAS Garibaldi e comunicato attraverso il canale "comunicazione con i fornitori" nella specifica sezione della Richiesta di Offerta sul MEPA. Le sedute effettuate dalla Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche avverranno in una o più sedute riservate.

Le sedute dichiarate pubbliche si svolgeranno presso l'ARNAS Garibaldi di Catania, nella sede di Catania, piazza Santa Maria del Gesù, 5, negli uffici amministrativi del Settore Provveditorato ed Economato, dotati di adeguati collegamenti telematici alla piattaforma MEPA in modalità "attiva seduta pubblica" consentendo così l'accesso alle operazioni amministrative della procedura dalle sedi proprie degli operatori economici concorrenti. In ogni caso gli offerenti saranno liberamente ammessi ad assistere personalmente, o tramite delega, alle sedute pubbliche. Nel giorno indicato dal Timing di gara si procederà all'apertura della documentazione amministrativa e alla verifica della sua completezza e correttezza, come da verbale che sarà reso pubblico tramite le funzionalità MEPA. I termini posti come "indicativi" nel Timing di gara potranno subire delle variazioni, quali conseguenze strettamente dipendenti dalla quantità e qualità della documentazione presentata dai concorrenti, nonché da impegni istituzionali, al momento non prevedibili, che verranno posti in carico alla Unità Operativa procedente. Eventuali modifiche a tali termini saranno tempestivamente comunicate per il tramite della piattaforma www.acquistinretepa.it.

16.1.2 Apertura busta virtuale tecnica

16.1.2.1 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari non superiore a n. 5 membri. La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel CSA.

Non saranno ammesse alla successiva fase di apertura le offerte che avranno ottenuto un punteggio complessivo sulla qualità, calcolato secondo il metodo di cui all'art. 14, inferiore a 42/70.

16.1.3 Apertura busta virtuale economica

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità di seguito descritte e all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica.

Al fini dell'attribuzione del punteggio per l'offerta economica sarà applicato il metodo CONCAVA ALLA MIGLIORE OFFERTA con $\alpha = 0,3$ (Interdipendente), calcolata automaticamente dalla Piattaforma Consip/Mepa.

La valutazione dell'offerta economica sarà effettuata sul prezzo offerto a base d'asta cui verrà attribuito un punteggio avente un peso massimo di 30 punti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra si redige la graduatoria risultante dal sistema MEPA.

La Commissione, qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

17. Verifica anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, di apposita commissione nominata *ad hoc*, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede pertanto a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante

procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse. Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, ove lo reputi necessario per la complessità della verifica con il supporto di apposita commissione nominata *ad hoc*, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi dei seguenti articoli.

18. Verifica successiva all'aggiudicazione

Successivamente la Stazione Appaltante provvederà a verificare nei confronti del Concorrente dichiarato provvisoriamente aggiudicatario il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara e l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Le suddette verifiche potranno essere estese anche ad ulteriori concorrenti individuati a campione mediante apposito sorteggio ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. (comprova della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali effettuate in sede di gara).

Nel caso in cui a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutte le eventuali sentenze di condanna, di applicazione della pena su richiesta ex 444 C.PP o decreti penali di condanna passati in giudicato) saranno applicate le seguenti sanzioni:

- decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace;
- denuncia dell'Autorità Giudiziaria per falso e segnalazione all'ANAC per l'applicazione delle misure sanzionatorie di legge;
- escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.

19. Aggiudicazione e stipula del contratto

In esito alle verifiche sopraccitate si procederà all'aggiudicazione e alla dichiarazione di efficacia come previsto dall'art. 32 del D.lgs. 50/2016 s.m.i..

La proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio derivante dalla somma del punteggio tecnico e del punteggio economico.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con

riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
3. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata, attraverso la piattaforma www.acquistiinrete.it allo scopo dedicato (art. 52 delle Regole di Sistema E-procurement della Pubblica Amministrazione), con firma digitale (ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.).

Non trova applicazione la c.d. clausola di "stand-still" ai sensi del comma 10 del citato articolo 32 D.lgs. 50/2016 s.m.i..

20. Documentazione post aggiudicazione

Entro il termine di 30 giorni dalla data di ricezione della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà presentare conformemente alle indicazioni ed alle modalità riportate in detta comunicazione, i seguenti documenti necessari per la stipula del contratto:

- a) garanzia fidejussoria pari al 2% dell'importo contrattuale aggiudicato, in favore dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Detta garanzia potrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa. Essa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore

principale di cui all'art. 1944 del codice civile ed al beneficio del termine di cui all'art. 1957 del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione. La garanzia dovrà essere sottoscritta dal fideiussore con firma autenticata da un notaio o da altro pubblico ufficiale. In base alla determinazione n. 7 dell'11/09/2007 adottata dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, la citata garanzia fidejussoria è ridotta del 50% ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016 per le imprese in possesso della certificazione di qualità da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. La garanzia fidejussoria sarà progressivamente svincolata in relazione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 75% dell'iniziale importo garantito.

- b)** per le Imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- c)** le certificazioni di qualità dichiarate in sede di gara;
- d)** Il numero di conto corrente unico su cui effettuare tutti i versamenti dovuti previsto ex art.3 c. 1 legge n. 136/2010, art. 2 c. 1 L.R. n. 15/2008 e s.m.i. e Direttiva prot. 847/DRT del 6/8/2013 dell'Assessorato Regionale della Salute;
- e)** in caso di aggiudicazione ad un costituendo RTI ovvero ad un costituendo consorzio, la cauzione deve essere intestata, a pena di esclusione a ciascun membro facente parte dell'ATI, se costituenda, o all'ATI se costituita, la riduzione del 50% è possibile solo se tutti i soggetti del raggruppamento siano in possesso della qualità.
In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, da costituirsi ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.Leg.vo 50/2016, nell'atto di costituzione dovrà risultare il conferimento del mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo.
- f)** il DUVRI regolarmente compilato e sottoscritto
- g)** il patto di integrità, allegato.
- h)** L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, eventuali contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett.c bis) del Codice
- i)** Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'ARNAS Garibaldi provvederà ad acquisire:

- 1.** i certificati in originale di esecuzione dei servizi dichiarati in sede di gara, da cui si dovrà rilevare l'importo al netto dell'IVA, a dimostrazione di quanto dichiarato in sede di gara, relativamente alla capacità economico-finanziaria e tecnica-organizzativa (fatturato globale e fatturato specifico nel triennio 2014/2016) rilasciati dagli enti pubblici e dalle strutture private presso cui i servizi di vigilanza antincendio sono stati effettuati. L'importo complessivo di detta certificazione, dovrà corrispondere, rispettivamente, agli importi dichiarati in sede di gara e riferiti al fatturato globale ed al fatturato specifico.
- 2.** tutta la documentazione, in originale o copia conforme, richiesta a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, nonché ogni altra documentazione eventualmente ritenuta necessaria;

3. il documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2 del D. L. 210/2002, convertito con modifiche dalla legge 266/2002, oppure dichiarazione, ex artt. 38 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. , attestante la regolarità contributiva di cui all'articolo 2 del D.L. 210/2002, convertito con modifiche dalla legge 266/2002.

Qualora il contratto venga sottoscritto da persona diversa dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore speciale che ha sottoscritto l'offerta, tale soggetto dovrà comprovare i propri poteri mediante idonea procura autenticata nelle forme di legge.

La mancata produzione entro il termine assegnato della documentazione richiesta o l'accertamento della mancanza del possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, comporterà la revoca dell'aggiudicazione, l'incameramento della cauzione provvisoria e l'aggiudicazione al concorrente che segue nella graduatoria. La revoca potrà essere dichiarata anche qualora il servizio avesse già avuto inizio, salva la ripetizione di quanto dovuto.

L'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, altresì, qualora - a seguito degli accertamenti di legge in materia di lotta alla delinquenza mafiosa ed ad altre forme di criminalità organizzata - risulti che nei confronti del contraente, dei componenti degli organi di amministrazione e/o dei loro conviventi anche di fatto, sia stata applicata ovvero sia stato avviato il procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione prevista ai sensi della legge n. 575/1965, e s.m.i.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute- relative alla stipulazione del contratto.

20 Validità della graduatoria.

In caso di decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nel bando di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione di prezzi) che impediscano la stipulazione del contratto.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

Ove nel termine fissato nel suddetto disciplinare la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla sottoscrizione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa stazione appaltante avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

21. Clausola sociale

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e fermo restando la necessari armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto si obbliga a rispettare la "clausola sociale" art. 50 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. "codice degli appalti" e pertanto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico, qualora disponibili, il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, quali soci lavoratori e dipendenti, garantendo l'applicazione del CCNL di settore come previsto nel CSA.

A tal fine verranno forniti tutti i dati relativi alle unità di personale impiegato dall'appaltatore uscente.

22. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'Amministrazione fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità del trattamento -

- I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto ne, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa della Convenzione stessa.
- Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Base giuridica e natura del conferimento -

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati -

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione

alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati -

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati -

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno diffusi tramite il sito internet <http://www.ao-garibaldi.catania.it/>

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet <http://www.ao-garibaldi.catania.it/> sezione "Trasparenza".

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati -

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dalla conclusione dell'esecuzione del Contratto, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE.

Diritti del concorrente/interessato -

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di: i) ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Consenso al trattamento dei dati personali -

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati -

Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Ospedaliera di Rilevanza Nazionale ed Alta Specializzazione "Garibaldi" di Catania, nella persona del Legale Rappresentante.

Il Responsabile del trattamento dei dati acquisiti in occasione della presente procedura di gara è l'Ing. Vitale Salvatore, Direttore ad interim del Settore Provveditorato ed Economato.

Il Responsabile della protezione dei dati aziendale (DPO) è il dott. Davide Morales, mail d.morales@ao-garibaldi.ct.it.

23. Foro competente

In caso di controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto si applicano le disposizioni contenute nella Parte VI, Titolo I, Capo II del Codice cui si rimanda. Qualora non si addivenisse ad una soluzione bonaria della controversia il foro competente è quello di Catania.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, Sezione staccata di Catania, entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla piattaforma MEPA.

24. Norme di rinvio e disposizioni finali

1. Trasparenza e Tracciabilità: l'operatore economico aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità. Si rammenta che per "filiera delle imprese" – ai sensi dell'art. 6 co. 3 del D.L. n. 187/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto, indipendentemente dalla loro collocazione nell'ambito dell'organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

2. In caso di raggruppamento/consorzi: anche se non ancora formalmente costituiti, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

3. In caso di avvalimento: la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4. La disciplina normativa applicabile è quella di cui al vigente Codice. Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato nella presente si rinvia a quanto statuito nei documenti di gara allegati alla RdO e nel Bando di Abilitazione MEPA di riferimento.

5. Costituiscono parte integrante e sostanziale della presente lettera invito ad Rdo, il Capitolato Speciale di Appalto e tutti gli documenti caricati sulla piattaforma MEPA.

Il RUP della presente procedura di gara è la Dott.ssa Digrazia Michela.

**Il Dirigente Responsabile ad interim del
Settore Provveditorato
Ing. Salvatore Vitale**

**Il Direttore generale
Dott. Fabrizio De Nicola**

Procedura in e-procurement sulla piattaforma www.acquistinretepa.it per l'affidamento del servizio di sorveglianza antincendio ex art. 36, c. 2, lett. b) D.Lgs. 163/2016 s.m.i. , per mesi cinque

Rdo _____

CIG _____

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
(Redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

*Modello istanza di partecipazione
per Impresa Singola, per Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, Consorzio o G.E.I.E. (già costituiti o ancora da costituire), Consorziata per la quale il Consorzio concorre.*

Spett.le

**Azienda Ospedaliera Garibaldi
Piazza Santa Maria di Gesù 5
95131 - Catania**

Il Sottoscritto

(Indicare nome e cognome)

nato a _____ (____), il _____

(Indicare località/comune/provincia/data)

residente a _____ (____), Via _____ n. _____

(Indicare località/comune/provincia/indirizzo)

Codice Fiscale _____

Nella sua qualità di:

- Titolare o Legale rappresentante
- Inquirente
- Procuratore speciale / generale
giusta procura generale / speciale
repertorio n. _____ del _____
(allegare copia conforme all'originale dell'atto)

Del Concorrente:

_____ (indicare la Ragione Sociale del Concorrente)
con sede legale in _____ (____),
via _____ n. _____
(Indicare località/comune/provincia/indirizzo)
Cod. Fiscale _____ - P. Iva _____

Iscrizione al Registro delle Imprese

n. _____ di _____

Telefono: _____ - Fax: _____

E mail: _____

PEC: _____

**in quanto persona abilitata ad impegnare legalmente il Concorrente ed avendo gli idonei poteri in ordine alla sottoscrizione degli atti di gara
CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, come:

(in caso di concorrente singolo)

- **imprenditore individuale, anche artigiano / società commerciale / società cooperativa**
- **consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro / consorzio tra imprese artigiane**
- **consorzio stabile**

(in caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016)

- **consorziata** di un consorzio, per la quale il consorzio concorre;

(in caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti o GEIE)

- **mandataria** di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di un consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lettere f), e g), del D. Lgs. n. 50/2016:

- **già costituito** e indicando quale/i mandante/i la/e seguente/i impresa/e:

Mandante 1 : _____

Mandante 2 : _____

... compilare un ulteriore rigo per ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento

- **ancora da costituire** o e indicando quale/i mandante/i la/e seguente/i impresa/e:

Mandante 1 : _____

Mandante 2 : _____

... compilare un ulteriore per ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento

- **mandante** di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di un consorzio ordinario di concorrenti o GEIE di cui all'art. 45, comma 2, lettere f), e g), del D. Lgs. n. 50/2016.

... compilare un allegato per ciascuno dei titolari/legali rappresentanti/institori/procuratori di ciascun soggetto mandante che costituirà il raggruppamento

(in caso di operatori economici stabiliti in altri Stati membri)

- **Operatore Economico** stabilito in altro Stato membro

a corredo della domanda di partecipazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. Che all'atto di presentazione della presente istanza permangono le condizioni di legge per la partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione (art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016), già dichiarate in sede di abilitazione al bando MEPA relativo alla presente procedura.

(oppure)

- **Dichiara di aver subito le seguenti condanne:**

... compilare un format per ciascuna condanna.

Indicare:

Estremi del provvedimento giudiziale (indicare data, estremi, organo giudicante relativamente alle condanne penali riportate. con evidenziazione delle specifiche fattispecie di reato commesse, compresa l'indicazione di eventuali recidive e/o aggravanti e degli articoli del codice penale e/o delle altre norme relative ai reati commessi)

2. Di essere consapevole che, qualora aggiudicatario della procedura, verranno attuati le verifiche della veridicità di tutte le dichiarazioni, comunque, previste in ragione dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

3. Che ai fini della verifica di cui all'art. 80, c. 4 del D.Lgs. 50/2016, la competente Agenzia delle Entrate ha sede in:

Sede : _____

località/comune/provincia: _____

indirizzo completo: _____

4. Di eleggere il seguente domicilio presso al quale intende ricevere dalla Stazione Appaltante le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. 50/2016, nonché ogni ulteriore comunicazione inerente la presente procedura, ivi compresa la eventuale richiesta di comprova dei requisiti di partecipazione:

Indirizzo (via e numero civico) : _____

Località (comune, provincia, CAP) : _____

PEC _____

FAX _____

Dichiara inoltre:

- di autorizzare espressamente l'utilizzo di qualsiasi dei suddetti recapiti;
- di essere a conoscenza che il domicilio deve essere unico sia nel caso di Concorrente singolo, sia nel caso di Concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o consorziarsi o GEIE;
- che l'indirizzo di posta elettronica certificata e il numero di fax devono essere unici sia nel caso di concorrente singolo, sia nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite temporaneamente o consorziate occasionalmente o da riunirsi o consorziarsi o GEIE.

5. - Che non intende avvalersi dell'istituto del subappalto.

ovvero

- **Che intende avvalersi, con le modalità ed i limiti fissati dalla vigente normativa al riguardo, dell'istituto del subappalto per le seguenti prestazioni :**

- **Dichiara di essere consapevole** che non potrà subappaltare prestazioni se non quelli dichiarati al precedente punto e che richieste di subappalto diverse ed ulteriori non saranno autorizzate dalla Stazione Appaltante.

6. Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le seguenti clausole contenute nel protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa" stipulato il 12.07.2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell' Interno, le Prefetture dell'Isola, Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, l'INPS e l'INAIL (Circolare Assessore Regionale LL.PP. n. 593 del 31/01/2006):

- *Si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione:*

- a) A comunicare, tramite il RUP, alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale Lavori Pubblici lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare.
- b) A segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.
- c) A collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, ecc.).
- d) A inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo, ecc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

- *Dichiara espressamente ed in modo solenne:*

- e) Di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.
- f) Che non subappalterà forniture di alcun tipo, ad altre imprese partecipanti alla gara - in forma singola od associata - ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati.
- g) Che l'offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza; e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.
- h) Che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla Stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.
- i) Di obbligarsi a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, ecc.).
- j) Di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- k) Dichiara altresì espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

- 7. Di impegnarsi ad aderire al “Patto di integrità”** di cui alla Deliberazione n. 848 del 16.11.16 del Direttore Generale di questa Stazione Appaltante, disponibile sul sito istituzionale della stessa, alla voce “Anticorruzione”.
- 8. Di impegnarsi, qualora aggiudicatario del presente appalto,** affinché il proprio personale si attenga al “Codice di Comportamento dei dipendenti delle P.A.” di cui al D.P.C.M. della funzione Pubblica del 28/11/2000 (GU n. 84 del 10/04/2001) adottato con Verbale di deliberazione del Direttore generale n. 57/2016 .
- 9. Di avere:**
- **esaminato** tutti gli elaborati allegati alla presente procedura,
 - **preso conoscenza** della natura dell'appalto;
 - **verificato** tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del contratto,
- 10. Che la partecipazione alla presente procedura implica:**
- La perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano la presente procedura di gara oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata.
 - L'aver tenuto conto, nel predisporre l'offerta, degli obblighi relativi alle norme in materia di sicurezza sul lavoro, e la valutazione dei costi dei rischi specifici della propria attività.
 - L'accettazione, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nella documentazione di gara tutta nonché nelle risposte alle eventuali richieste di chiarimento, ivi comprese le clausole pattizie del Protocollo di Legalità “Dalla Chiesa”.
- 11. Di essere informato,** ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del d. lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

ALLEGA

- a) **Documento** attestante il versamento in contanti o in titoli della cauzione provvisoria o originale della fidejussione bancaria oppure della polizza fideiussoria assicurativa relativa alla cauzione provvisoria emessa nei termini e modalità di legge, per un importo garantito pari a (art. 93, D.Lgs. 50/16):
(come da lettera di invito)
-
- b) **Documento** attestante l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario (art. 93, c.8 del Codice).

* * *

Nel caso di Concorrente Singolo:

La presente dichiarazione è stata Timbro e firma

sottoscritta in data

del Legale Rappresentante/ Institore/Procuratore

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario (art. 38, co. 3, del DPR n. 445/2000)

Nel caso di concorrente con identità plusisoggettiva:

La presente dichiarazione è stata
sottoscritta in data

Timbro e firma di
Titolare/Legale Rappresentante/Institore/Procuratore
di tutte le imprese che intendono riunirsi

1. _____

2. _____

...

Sottoscrizione non autenticata, ma corredata da copia fotostatica del documento di identità del firmatario (art. 38, co. 3, del DPR n. 445/2000)

N.B.

- *Al fine di evitare la presentazione di domande irregolari o incomplete, che potrebbero comportare il ricorso al c.d. soccorso istruttorio, ovvero l'esclusione dell'impresa dalla procedura di gara, s'invita il concorrente ad avvalersi del presente fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante per agevolare i concorrenti nel rendere tutte le dichiarazioni (ai sensi e con le modalità di cui agli art. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000) attestanti la sussistenza dei requisiti di partecipazione richiesti, a pena d'esclusione, dalla lettera di invito.*
- *I documenti che seguono non devono essere modificati se non nei campi appositamente predisposti.*
- *Nel caso in cui gli spazi non fossero sufficienti, allegare appositi documenti, numerarli e fornire un elenco dei predetti documenti allegati.*
- *Durante la compilazione il concorrente troverà, in alcuni casi, appositi riquadri da barrare fra i quali potrà scegliere le opzioni di interesse.*
- *Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.*
La mancata allegazione di tale documento all'interno della istanza sarà considerata irregolarità essenziale.
Qualora invece il documento di identità risulti scaduto, la stazione appaltante può richiedere al concorrente l'integrazione con la produzione della copia di un documento valido.
- *Qualora la documentazione venga sottoscritta dal/i "Procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia autentica della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui si possano evincere i poteri di rappresentanza.*
Al fine di inserire tale documento sulla piattaforma MEPA, l'Operatore Economico potrà allegare tale documento in uno alla presente istanza.
- *Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 si informa che:*
 - a) *le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;*
 - b) *il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;*
 - c) *l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;*
 - d) *i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e della legge 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di lavori pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;*
 - e) *i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs. 196/2003;*
 - f) *soggetto attivo nella raccolta dei dati e l'ARNAS Garibaldi di Catania.*



REGIONE SICILIA

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "Garibaldi"

Piazza S. Maria di Gesù, 5/7

95123 CATANIA

Procedura ex art. 36, c. 2, lett. b) Codice appalti da esperirsi mediante Rdo su MEPA per l'affidamento del servizio di vigilanza anticendio presso i PP.OO. Garibaldi centro e Garibaldi Nesima dell'Arnas Garibaldi per mesi cinque.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

CIG: _____

ART. 1 – OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

Il presente Capitolato Speciale di appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di vigilanza attiva antincendio, consistente in controlli preventivi e in interventi tempestivi in caso di incendio, anche a supporto degli addetti di compartimento dipendenti di quest'ARNAS Garibaldi (secondo quanto previsto dal D.M. 10 marzo 1998 e dal Sistema di Gestione della Sicurezza Antincendio "SGSA" di cui al Titolo V, punto 42 lettera "c" del D.M. 19/03/2015 "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al DM 18/09/2002"), finalizzato ad incrementare il livello di sicurezza e prevenzione incendi negli ambienti e nelle aree di pertinenza dell'ARNAS Garibaldi.

La durata del servizio viene stabilita in mesi cinque.

Il valore complessivo dell'appalto è pari a 220.998,00 Euro IVA esclusa comprensivo dei costi della Sicurezza.

Il valore dell'appalto soggetto a ribasso, è pari a 215.431,79 Euro IVA esclusa, oltre a 2.154,32 Euro IVA esclusa, quali costi della Sicurezza non soggetti a ribasso.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

Il costo orario stimato per ogni singola ora di servizio è pari a € 14,30 facendo riferimento alla tabella del costo medio orario del CCNL (03-11-2009) "DM 02/08/2010" del personale per il settore sorveglianza antincendio inquadrato nel livello G. Il costo complessivo dell'appalto viene calcolato secondo le specifiche riassunte nel seguente prospetto:

Costo orario manodopera Euro/ora	€ 14,30
ore (in 5 mesi)	2.424
Costo singolo operatore	34.663
Numero operatori	5
Costo 5 operatori	€ 173.316,00
Spese Generali 13%	€ 22.531,08
Sommano	€ 195.847,08
Utile impresa 10%	€ 19.584,71
Costo soggetto a ribasso	€ 215.431,79
Costo Sicurezza non soggetto a ribasso 1%	€ 2.154,32
Totale costo Appalto + Sicurezza	€ 217.586,11

La gara sarà aggiudicata in favore dell'Operatore Economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. n. 95 comma 3, lett. a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 5 s.m.i. .

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà riportato il punteggio più alto, ottenuto dalla somma del punteggio di **qualità (A)** con quello relativo al **prezzo (B)**.

All'offerta potranno essere assegnati al massimo **100 punti** ripartiti in base ai seguenti requisiti:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA	PUNTEGGIO MASSIMO (100 PUNTI)
OFFERTA TECNICA (qualità A)	MAX 70 PUNTI
OFFERTA ECONOMICA (prezzo B)	MAX 30 PUNTI

L'attribuzione del punteggio di qualità sarà disposta dalla Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, ex art. 77 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. e deputata alla valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico in una o più sedute riservate, secondo i criteri e sub criteri definiti nel CSA.

ART. 2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Le offerte tecniche verranno esaminate da apposita Commissione giudicatrice, responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti oltre che ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

Le componenti della valutazione dell'offerta tecnica sono riferite ai requisiti tecnici elencati nel presente capitolato speciale d'appalto, per ciascuno dei quali è indicato il punteggio massimo totale o sub-totale attribuibile, con una somma massima complessiva pari a 70 punti assegnabili, utilizzando la formula come di seguito descritta. In particolare:

A) Offerta Tecnica - Qualità, Valore Tecnico e Organizzativo – Punteggio massimo 70 punti

La Commissione prenderà in considerazione gli elementi legati a qualità, valore tecnico ed organizzativo che si potranno dedurre dalla documentazione contenuta nella busta "Offerta Tecnica". In particolare, il punteggio massimo assegnabile di 70 punti verrà attribuito e ripartito sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI	DESCRIZIONE CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
Progetto di organizzazione generale del servizio	Modalità di svolgimento del servizio - procedure operative	15
	Metodi e strumenti di supervisione delle attività degli Operatori	10
	Gestione del personale negli interventi in urgenza e emergenza	5
	Competenza ed esperienze acquisite dal personale	5
Caratteristiche qualitative quantitative delle attrezzature	Strumenti e attrezzature in dotazione al personale	10
	Altre attrezzature messe a disposizione oltre a quelle previste nel Capitolato	10
Progetto formativo	Programma di formazione continuo delle risorse umane utilizzate	10

Servizi migliorativi gratuiti	Servizi migliorativi a carattere gratuito	5
	totale punteggio	70

Nella valutazione comparativa delle offerte tecniche saranno considerati i seguenti valori: rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ARNAS Garibaldi, fattibilità delle proposte e delle soluzioni offerte, chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza e innovazione delle soluzioni, grado di personalizzazione del servizio.

Attraverso tali valori, nella valutazione comparativa delle offerte tecniche potranno essere evidenziati i seguenti livelli di giudizio: eccellente, ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente, gravemente insufficiente, nullo.

A ciascun diverso livello di giudizio corrisponde un diverso coefficiente di valutazione, secondo una scala da 0 a 1.

La tabella seguente esemplifica la griglia di valutazione che la commissione adotterà per l'individuazione dei predetti coefficienti:

TABELLA 2		
LIVELLO DI GIUDIZIO	COEFFICIENTI	DESCRIZIONE
Eccellente	1	Assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ARNAS; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione delle soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: molto superiore agli standard richiesti.
Ottimo	0,9	Assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ARNAS; fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza e innovazione delle soluzioni; ottimo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: superiore agli standard richiesti.
Buono	0,8	Rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ARNAS; fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: completamente in linea con gli standard richiesti.
Discreto	0,7	Discreta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ARNAS; fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; discreta chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: in linea con gli standard richiesti.
Sufficiente	0,6	Sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ARNAS; fattibilità

		delle proposte e soluzioni offerte; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: quasi in linea con gli standard richiesti.
Insufficiente	0,4	Poca rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ARNAS; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: inferiore agli standard richiesti.
Gravemente Insufficiente	0,2	Non rispondenza delle proposte alle esigenze dell'ARNAS; mancanza di fattibilità delle proposte e soluzioni offerte; insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; mancanza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione: inadeguato agli standard richiesti.
Nulla	0,0	Non rispondente agli standard richiesti.

Ad ogni concorrente, sulla base dei valori emergenti dall'analisi dell'offerta tecnica, la Commissione assegnerà per ciascuno dei subcriteri sopra indicati un livello di giudizio cui corrisponderà un coefficiente di valutazione secondo le modalità descritte nella precedente tabella.

Il calcolo dell'offerta tecnica sarà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

A tal fine si precisa che: per gli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti V(a)_i saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la modalità **della media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario ad ogni offerta.**

Le valutazioni della Commissione saranno comunicate alle Ditte concorrenti in seduta pubblica.

Non saranno ammesse alla successiva fase di apertura le offerte che avranno ottenuto un punteggio complessivo sulla qualità inferiore a 42/70.

ART. 3 - DEFINIZIONE SERVIZIO

Per Servizio di "Vigilanza Attiva Antincendio" s'intende il servizio di presidio fisico nelle aree interne ed esterne dei PP.OO. Garibaldi Centro, Garibaldi Nesima e HOSPICE + Parcheggio, al fine di incrementare il livello di sicurezza e prevenzione degli incendi e assicurare il pronto intervento in caso di emergenza incendio.

Il servizio di vigilanza dovrà svolgersi presso i Presidi Ospedalieri sotto elencati secondo le modalità e gli orari di seguito indicati:

Presidio Ospedaliero Garibaldi Centro

N. 3 addetti antincendio per turno dovranno coprire tutte le notti da lunedì al venerdì dalle ore 20.00 alle ore 8.00, tutti i sabati e le domeniche h 24 e tutte le festività h 24, per tutto l'arco dei cinque mesi. Nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 il servizio sarà coperto da personale addetto antincendio dell'ARNAS.

Presidio Ospedaliero Garibaldi di Nesima e HOSPICE +Parcheggio

N. 2 addetti antincendio per turno dovranno coprire tutte le notti da lunedì al venerdì dalle ore 20.00 alle ore 8.00, tutti i sabati e le domeniche h 24 e tutte le festività h 24, per tutto l'arco dei cinque mesi. Nei giorni dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 il servizio sarà coperto da personale addetto antincendio dell'ARNAS Garibaldi.

Per entrambi i Presidi Ospedalieri il servizio di vigilanza antincendio dovrà comunque garantire una copertura oraria continuativa h 24 per 365 giorni l'anno.

Compiti specifici del servizio:

Durante l'orario di lavoro, per ogni turno, il personale di sorveglianza antincendio deve effettuare continui giri di ronda completi della struttura ospedaliera, sia nei giorni feriali che in quelli festivi. Si specifica che, tra gli obiettivi prioritari, gli addetti antincendio dovranno, in particolar modo, curare la vigilanza dei locali che, per la loro destinazione d'uso, sono a elevato rischio d'incendio, ivi compresi le UO.OO. e servizi, i seminterrati, i sottotetti, le terrazze, gli ascensori, le centrali gas medicinali, i locali tecnologici parcheggi e tutti i locali non presidiati.

La presenza del personale di vigilanza antincendio e il riscontro degli effettivi giri di ronda, devono poter essere riscontrabili mediante **sistemi elettronici di controllo ronda** sviluppati per la **verifica dei passaggi del personale di sorveglianza tramite la lettura di Tag**, da installare lungo il percorso da ispezionare. La Ditta aggiudicataria, dovrà provvedere senza ulteriori costi aggiuntivi, alla fornitura del sistema di controllo comprensivo di installazione e manutenzione del sistema elettronico di rilevazione ronde ispettive.

Il servizio oggetto dell'affidamento dovrà essere svolto dalla Ditta sotto la propria responsabilità, con **propria organizzazione di attrezzature, automezzi e di personale** per assicurare la sicurezza degli impianti e delle opere, tramite personale addestrato e qualificato che collaborerà con gli addetti antincendio di compartimento nominati all'interno dell'Azienda e con la Ditta di Vigilanza armata "Guardia Particolare Giurata" (GPG).

Durante lo svolgimento del servizio dovranno essere evitati disagi per i pazienti e i dipendenti.

La Ditta appaltatrice dovrà dichiarare, in fase di presentazione della documentazione di gara, di aver preso ampia e circostanziata visione degli interi due Presidi, (Garibaldi Centro, Garibaldi Nesima, Palazzina HOSPICE e Parcheggio) e di essere a completa conoscenza della consistenza dello stato dei luoghi e degli impianti presenti e di non avanzare riserve circa gli obblighi e gli oneri derivanti dall'accettazione del contratto.

La Ditta appaltatrice provvederà a fornire al proprio personale gli armadi con le attrezzature antincendio e idonei DPI da utilizzare in caso di emergenza, che saranno collocati nel Centro di Gestione delle Emergenze del P.O. Garibaldi di Nesima e nel Locale della Squadra antincendio del P.O. Garibaldi Centro.

La manutenzione delle attrezzature di supporto, dei DPI, i controlli, la sostituzione, l'integrazione, o il riacquisto del materiale mancante, saranno a carico della Ditta Appaltatrice.

La Ditta appaltatrice provvederà a fornire al proprio personale i beni di consumo (carta igienica, rotoloni asciugamani, sapone, ecc.).

Per l'espletamento del servizio la Ditta dovrà fare riferimento al Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Azienda (di seguito S.P.P.) e al Responsabile Tecnico della Sicurezza Antincendio (di seguito RTSA). Dovrà provvedere ai seguenti adempimenti principali:

- servizio di vigilanza antincendio - pattugliamento continuo in tutti i locali dei fabbricati, plessi separati, zone non presidiate, centrali tecnologiche, aree esterne, archivi, zone di sosta e parcheggi con l'obbligo di segnalare al personale incaricato dell'Azienda ospedaliera tutte le circostanze e gli eventi che possono creare pericolo, in particolare:
 - accumuli di rifiuti e/o di materiale da riporto;
 - accumuli di sterpaglie;
 - accumuli di Rifiuti Speciali Ospedalieri o similari;
 - intralci o impedimenti vari tali da non consentire l'utilizzo delle uscite di sicurezza;
- sorveglianza mezzi di prevenzione incendi attivi e passivi;
- primo intervento di spegnimento dell'incendio con estintori, manichette/idranti in attesa dell'arrivo dei VV.F.;
- collaborazione con gli addetti di compartimento interni nominati in Azienda;
- collaborazione attiva con i Vigili del Fuoco, a seguito del loro intervento;
- primo soccorso su persone coinvolte in situazioni di emergenza;
- ausilio e supporto per la gestione delle emergenze per incendi, allagamenti, eventi sismici, black out elettrici, blocco ascensori, attentati terroristici, e quant'altro previsto dal piano di emergenza proprio della struttura;
- controllo dell'accessibilità alla struttura da parte dei mezzi di soccorso e di sicurezza.

In particolare, l'appaltatore dovrà svolgere i seguenti ulteriori compiti:

- ✓ sorveglianza dei sistemi di prevenzione e protezione incendi e in particolare degli impianti tecnologici di sicurezza, intesa come *"controllo visivo atto a verificare che le attrezzature e gli impianti antincendio siano nelle normali condizioni operative, siano facilmente accessibili e non presentino danni materiali accertabili tramite esame visivo"* attraverso il monitoraggio continuo esterno ed interno di tutta la struttura ospedaliera con passaggi differenziati nelle ore diurne e nelle ore notturne, verificati attraverso sistemi fissi di rilevazione, con particolare cura alle zone non presidiate; la sorveglianza dovrà comprendere dispositivi quali: porte di compartimentazione, idranti, estintori, rivelatori di fumo e calore, pulsanti di allarme, uscite di sicurezza, vie di esodo, segnaletica di sicurezza, quadri elettrici, gas medicali;
- ✓ sorveglianza dei sistemi di supervisione allarme incendi ubicati nel Centro di Gestione dell'Emergenza del P.O. Garibaldi di Nesima, verifiche, controlli e reset degli allarmi nelle UU.OO., tacitazione e reset nei PC di supervisione;
- ✓ registrazione dell'attività svolta su un registro giornaliero e segnalazione al RSPP e al Responsabile Tecnico della Sicurezza Antincendio di eventuali anomalie urgenti riscontrate durante il servizio di ronda;
- ✓ verifica della funzionalità del piano di evacuazione, in particolare: percorsi d'esodo sgombri, porte REI non bloccate ed efficienti, con primo intervento per la messa in sicurezza e segnalazione al RSPP e al Responsabile Tecnico della Sicurezza Antincendio di eventuali anomalie urgenti riscontrate durante il servizio di ronda;
- ✓ aggiornamento costante del censimento dei dispositivi antincendio soggetti a sorveglianza e comunicazione al R.T.S.A. in caso di variazione di posizionamento, caratteristiche e numero;

- ✓ richiesta al RSPP e al R.T.S.A., dell'intervento dei tecnici della manutenzione in caso di rilievo di anomalie o malfunzionamenti agli impianti e sistemi di sicurezza;
- ✓ collaborazione per l'installazione e/o collocazione di estintori mancanti, di cartellonistica antincendio e di sicurezza, installazione di planimetrie indicanti le vie di esodo ecc., previo raccordo con il Responsabile Tecnico della Sicurezza Antincendio;
- ✓ servizio di continua assistenza in caso di bisogno, informazioni e cortesia a tutti gli ospiti e ai lavoratori presenti nella struttura a seguito di un'emergenza;
- ✓ primo intervento per la messa in sicurezza in caso di malfunzionamento degli ascensori e/o black out elettrico, al fine di fare uscire le persone eventualmente confinate all'interno delle cabine nel più breve tempo possibile;
- ✓ partecipazione a corsi teorico-pratici per riporto al piano ascensori organizzati dalla stazione appaltante e collaborazione alle prove di esodo previste dalla Normativa Vigente, in collaborazione con il Responsabile Tecnico della Sicurezza Antincendio, il RSPP e il Coordinatore dell'Emergenza, previo avviso ai reparti interessati;

Con riferimento all'attività di controllo, il personale di vigilanza antincendio dedicherà particolare attenzione all'ispezione delle centrali termiche, dei depositi, degli archivi, dei quadri elettrici, e di tutti i locali ed apparecchiature ad elevato rischio d'incendio, nonché alla verifica di tutte le apparecchiature antincendio in dotazione nei due Presidi Ospedalieri. Dovranno, altresì, essere controllati le aree esterne con particolare cura alle aree verdi con crescita di vegetazione spontanea dove è elevato il pericolo d'incendio.

Attività di supporto di consulenza alla Stazione Appaltante (S.A.) per le attività di cui al DM 19/03/2015:

- La Ditta aggiudicataria è tenuta a fornire, senza ulteriori oneri, un adeguato supporto di consulenza alla stazione appaltante per le procedure, le pianificazioni, e i programmi, tramite la disponibilità di una figura di elevata professionalità ed esperienza, tale da garantire efficacia per tutti i provvedimenti che la S.A. dovrà e potrà mettere in atto.
- La Ditta aggiudicataria potrà offrire ulteriori servizi migliorativi a carattere gratuito, tali servizi dovranno essere descritti nella relazione organizzativa, tecnica e operativa da allegare negli atti di gara.

ART. 4 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Esempio, non esaustivo, di attività di controllo

Evento/comportamento	Azione correttiva
Utilizzo improprio di ciabatte o prolunghe elettriche, collegamenti elettrici	Comunicazione al personale del reparto/servizio e segnalazione al RSPP per disposizioni consequenziali
Accumulo inappropriato/non autorizzato di materiale infiammabile	Segnalazione al RSPP per disposizioni consequenziali
Utilizzo improprio di strumenti antincendio (per es. estintore come ferma porta, ecc.)	Provvedere a ricollocare il presidio antincendio nel punto previsto e segnalazione al RSPP per disposizioni consequenziali
Presenza di fumatori in aree di divieto (bagni, corridoi, atri, ecc.)	Comunicazione agli utenti del divieto di fumo e segnalazione al Direttore Medico di Presidio per disposizioni consequenziali
Rilevamento di residui di combustione dovuti a comportamenti pericolosi (presenza di mozziconi di sigarette, carte bruciate, ecc.)	Segnalazione al Direttore Medico di Presidio per disposizioni consequenziali

Rilevamento accumuli di Rifiuti Speciali Ospedalieri o similari	Segnalazione al Direttore Medico di Presidio per disposizioni consequenziali
---	--

Le ronde di controllo opereranno le seguenti attività:

- giri di ronda in tutti i locali dei fabbricati, plessi separati, zone non presidiate, centrali tecnologiche, aree esterne, archivi, zone di sosta e parcheggi, recipienti contenente azoto, CO₂, Ossigeno, gas combustibili e/o liquidi infiammabili;
- controllo delle parti esterne delle strutture ospedaliere con particolare cura per le aree verdi con crescita di vegetazione spontanea dove è elevato il pericolo di incendio a causa della vicinanza alle strade di transito interno e alle strade esterne;
- verifica che tutte le parti destinate ad uscite di emergenza quali passaggi, corridoi, scale, risultino libere da ostruzioni e da pericoli che possano comprometterne il sicuro utilizzo in caso di esodo;
- verifica che le porte delle uscite di emergenza si aprano facilmente e risultino opportunamente segnalate e che il maniglione antipanico funzioni;
- verifica che le uscite di sicurezza siano sempre segnalate da idoneo cartello (disegno bianco su fondo verde);
- sorveglianza degli allarmi riportati nel Centro di Gestione dell'Emergenza per il P.O. Garibaldi di Nesima;
- verifica immediata (con sopralluogo sul posto) dei locali che hanno generato l'attivazione di allarmi di rilevazione fumo (sia evidenziati dai monitor del Centro di Gestione dell'Emergenza di Nesima, che comunicati da personale dell'ARNAS e/o utenti dei due PP.OO);
- tacitazione degli allarmi in caso di accertato falso allarme ovvero esecuzione delle procedure di competenza previste nel PEI in caso di pericolo accertato.
- collaborazione con il personale interno per l'allontanamento dei degenti in caso di evacuazione dei locali;
- indicazione nel Registro presente presso il Centro di Gestione dell'Emergenza di Nesima e presso il Locale di Gestione dell'Emergenza del P.O. Garibaldi Centro quanto rilevato difforme durante il turno e quanto eventualmente accaduto;
- intervento immediato per il riporto al piano degli ascensori in caso di guasto per liberare le persone in esso presenti (sarà cura della Stazione Appaltante in collaborazione con la Ditta di manutenzione degli ascensori effettuare dei corsi di addestramento).

VERIFICHE PROGRAMMATE

PULSANTI DI SGANCIO DELLA CORRENTE ELETTRICA (mensile)

1. Verificare che il pulsante sia provvisto di cartello indicante la funzione svolta (es.: sgancio elettrico del quadro).
2. Verificare l'integrità del componente.

PULSANTI DI ALLARME (mensile)

1. Verificare che il pulsante sia provvisto di cartello indicante la funzione svolta (es.: allarme incendio).
2. Verificare l'integrità del componente.

VALVOLE DI INTERCETTAZIONE GAS INFIAMMABILI E/O ESPLOSIVI (mensile)

1. Verificare che la valvola sia segnalata tramite apposito cartello.
2. Verificare che la valvola sia chiaramente visibile e facilmente accessibile.

PORTE REI (mensile)

1. Verificare che le porte REI risultino chiuse e non presentino danneggiamenti che ne pregiudichino la stabilità e la regolare chiusura;

2. Aprire le porte e verificarne la corretta chiusura. Per le porte dotate di elettromagneti, verificare che questi non siano staccati;

SEGNALETICA DI SICUREZZA (mensile)

1. Verificare la presenza della corretta ubicazione della segnaletica prevista.
2. Verificare che la segnaletica non sia occultata a causa dello spostamento di scaffali, accumulo di materiale e altro.
3. Verificare che la segnaletica non sia degradata.

ESTINTORI PORTATILI (mensile)

1. Verificare che gli estintori siano chiaramente visibili ed utilizzabili immediatamente.
2. Controllare la segnalazione del manometro di pressione e accertarsi che il dispositivo di sicurezza non sia manomesso.
3. Verificare che gli estintori siano dotati di etichetta leggibile ed integra.

IDRANTI A MURO UNI 45 e UNI 70 (mensile)

1. Verificare che gli idranti a muro siano accessibili senza ostacoli e visibili chiaramente;
2. Verificare che sia presente l'apparato antincendio (manichetta, lancia, plexglass);
3. Verificare che gli idranti a muro siano privi di segni di deterioramento, corrosione o perdite.

IMPIANTI DI RILEVAZIONE FUMI ED ALLARME ANTINCENDIO (mensile)

1. Eseguire un controllo visivo degli elementi costituenti l'impianto (rilevatori, pulsanti di allarme, pannelli ottico acustici ecc.).

Durante le ronde e/o le verifiche programmate, se vengono riscontrate difformità da eliminare immediatamente dovrà essere avvertito il RTSA, per mezzo contatto telefonico.

Il report delle verifiche programmate deve essere inviato tramite mail al RTSA e al RSPP entro i primi giorni del mese successivo.

L'Appaltatore proporrà, per approvazione e/o per modifica, alla Stazione Appaltante le check list contenenti i riscontri delle attività espletate.

Durante le ronde il personale operativo effettuerà, secondo quanto previsto nelle "Procedure di Emergenza" dei PP.OO., quanto necessario a gestire le situazioni di emergenza che a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, possono descriversi in:

1. Incendio o principio di incendio
2. Allagamento
3. Fughe di gas e sostanze tossiche
4. Evento sismico
5. Black out
6. Attentati terroristici
7. Blocco ascensori
8. Allarme sottossigenazione locali Crioconservazione
9. Quant'altro previsto dai Piani di Emergenza propri dei PP.OO.

ART. 5 - PERSONALE ADIBITO AL SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria, nella persona del suo incaricato, si impegna ad attuare una continua e proficua collaborazione con il Responsabile Tecnico della Sicurezza Antincendio e con il RSPP dell'ARNAS

Garibaldi, al fine di ottenere il mantenimento delle migliori condizioni di sicurezza possibili e prevenzione dei rischi, in ogni momento e situazione per tutti i presenti all'interno della struttura sia che siano lavoratori, degenti od ospiti.

Per l'attuazione delle misure e dei compiti di cui sopra l'Appaltatore garantisce e si obbliga di adibire al servizio personale munito di pertinente idoneità tecnica e adeguatamente formato all'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro, di salvataggio, di primo soccorso e comunque di gestione dell'emergenza.

Il personale dovrà essere in possesso degli attestati di partecipazione ai corsi relativi, pertanto prima dell'avvio del servizio, l'aggiudicatario dovrà fornire al RSPP e al RTSA l'elenco nominativo del personale adibito al servizio (loro eventuali sostituti), indicando le relative generalità il ruolo di appartenenza e gli attestati di idoneità tecnica.

In particolare gli operatori dell'Appaltatore dovranno essere muniti di:

- 1) idoneità tecnica di addetto antincendio a "rischio di incendio elevato" (corso di 16 ore) rilasciato dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco ai sensi del D.Lgs 81/08 e s.m.i.;
- 2) attestato di frequenza e superamento esame del corso di 16 ore per addetti al primo soccorso aziendale previsto dal DM 388/2003 e s.m.i.;
- 3) attestato di frequenza a corso di formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione dei rischi aziendali (generici e specifici), art. 37 del D.Lgs 81/08 e s.m.i., secondo quanto previsto nell'accordo Stato Regioni 21/12/2011 e s.m.i.;
- 4) corso di addestramento teorico pratico per l'utilizzo dei DPI di III categoria idonei all'attività antincendio e pompieristica D.lgs 475/92 e, in ogni caso, per l'utilizzo di autorespiratori antincendio;
- 5) attestato di frequenza a corso di addestramento teorico-pratico per l'utilizzo di auto protettori antincendio e l'estinzione degli incendi in diversi scenari di esposizione e qualifica per effettuare la sorveglianza sui sistemi/dispositivi di protezione antincendio;
- 6) attestato frequenza corso BLS/D;
- 7) certificato medico di idoneità fisica alla mansione;

Gli operatori della Ditta aggiudicataria dovranno essere dotati di Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) di II e III categoria, idonei all'attività antincendio e pompieristica:

a. divisa di servizio (D.P.I. di III categoria), ad alta visibilità, con serigrafia posteriore "sorveglianza antincendio", provvista di targhette di riconoscimento a norma della circolare del Ministero della Sanità prot.^{lo} n. 100/SCPS/3.15697 del 31/10/1991 e del D.Lgs. 81/2008, identificative della ditta, della persona e della mansione svolta.

La divisa dovrà essere chiaramente distinguibile da quelle in uso nelle strutture della stazione appaltante.

- b. giaccone e sopra pantalone in "Nomex" (D.P.I. di III categoria), EN 469 ad alta visibilità, trattati per ottenere la protezione dalle cariche elettrostatiche.
- c. casco per VV.F. (D.P.I. di III categoria) EN 443 - EN 397 per la protezione da urti o da oggetti proiettati contro l'utilizzatore, idoneo a proteggere, nello stesso tempo, il capo, le orecchie, il collo, il viso e gli occhi e compatibile, senza dover togliere l'elmetto, con l'impiego di maschere a pieno facciale, con l'uso dei sistemi integrati di comunicazione e con apposite lampade portatili.
- d. sottocasco in doppio strato di tessuto 50% "Nomex - III" e 50% "viscosa-FR" per la protezione integrale del viso.
- e. guanti (D.P.I. di III categoria) EN 659 realizzati con materiali ignifughi.
- f. calzature da VV.F. (D.P.I. di III categoria) EN 345 di tipo S3 e e/o EN 15090:2012 livello F2A.
- g. torce antideflagranti.
- h. sistemi di radio compatibili con quelli già in uso dalla stazione appaltante (Midland mod. G18) per garantire la rintracciabilità in qualsiasi momento dal Centro delle comunicazioni, da personale della Vigilanza armata e dagli addetti antincendio interni.

Gli operatori addetti al servizio di “Sorveglianza Attiva Antincendio”, inoltre, dovranno essere sempre muniti di strumenti utili per il primo intervento, in caso di emergenza antincendio; nello specifico:

- estintori portatili;
- maschere pieno facciale e semi facciale a filtro polivalente;
- cassetta attrezzi completa con set di cacciaviti, brugole, pappagallo e chiavi;
- picconi;
- badili;
- mazze;
- cesoie taglia catenacci;
- chiavi apertura idranti soprasuolo;
- chiavi per chiusura manichette;
- asce da sfondamento;
- attrezzatura sollevamento chiusi in ghisa;
- flex a batterie ricaricabile;
- avvolgicavo elettrico da 30 m ;
- scale telescopiche;
- autorespiratori completi di bombola, in PET o Fibra di carbonio, aria da litri 7/9;
- bombole di riserva da litri 7/9 per autorespiratori;
- occhiali parapolvere e parascintille;
- corde con moschettoni;
- cassette pronto soccorso;
- coperte antifiama.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire sempre e comunque per tutta la durata del contratto, la presenza costante dell'entità numerica lavorativa definita dall'art. 2 del presente Capitolato. A fronte di eventi non previsti (malattia, infortunio nonché inidoneità sopravvenuta allo svolgimento del servizio del personale impiegato), la Ditta si dovrà impegnare a destinare risorse umane sostitutive aventi i medesimi requisiti professionali al fine di assolvere agli impegni assunti e di darne comunicazione tempestiva al RSPP e al RTSA. E' fatta salva la facoltà dell'ARNAS Garibaldi di chiedere in qualsiasi momento l'allontanamento di personale che, ad insindacabile parere della stessa, non risulti idoneo all'espletamento del servizio o del personale che abbia dato motivo di lagnanza o abbia tenuto un comportamento, un decoro, un'educazione non consoni all'ambiente di lavoro in cui il servizio di vigilanza antincendio deve essere espletato.

Idoneità sanitaria

Nel rispetto del D.Lgs.81/2008 e s.m.i, il personale adibito deve essere sottoposto, a cura e spese della ditta aggiudicataria, oltre che alle vaccinazioni di legge, anche agli eventuali controlli sanitari previsti dalla normativa vigente in materia e dal protocollo sanitario previsto dal Medico Competente.

Formazione

Nel rispetto del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., il personale adibito al servizio dovrà essere adeguatamente formato/informato/addestrato relativamente ai rischi specifici connessi allo svolgimento del servizio oggetto di gara, in particolare dovrà essere adeguatamente formato sui seguenti argomenti:

- Modalità di esecuzione del servizio;
- Prevenzione dei rischi derivanti dagli ambienti di lavoro in cui opera.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di partecipare con propri incaricati ai corsi di aggiornamento della formazione (comma 6 art. 37 D.Lgs 81/08); la Ditta aggiudicataria dovrà pertanto fornire il calendario dell'aggiornamento.

Disposizioni generali relative al personale adibito al servizio

Il personale della Ditta aggiudicataria che opera all'interno delle strutture dell'Azienda dovrà evitare qualsiasi intralcio o disturbo alle normali attività.

L'Appaltatore ed il suo personale dovranno mantenere riservato quanto verrà a loro conoscenza in merito all'organizzazione ed attività dell'Azienda durante l'espletamento del servizio.

Ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., nell'ambito dello svolgimento delle attività di cui al presente appalto, il personale occupato dalla Ditta appaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

I dipendenti della Ditta aggiudicataria sono obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza ed agire, in ogni occasione, con la diligenza professionale specifica richiesta dalla natura del servizio.

L'Azienda può richiedere la sostituzione del personale dipendente della Ditta aggiudicataria che non si sia comportato correttamente.

ART. 6 – RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Prima dell'inizio del servizio l'Appaltatore dovrà comunicare il nominativo di un Responsabile del servizio e il relativo contatto, cui fare costante riferimento per tutte le problematiche che dovessero insorgere, al quale, tra l'altro, verrà demandato di coordinare il servizio assegnato e rispondere alle direttive ed indicazioni che verranno date dal RSPP e dal Responsabile Tecnico della Sicurezza Antincendio.

Il Responsabile del servizio, di pronta ed immediata reperibilità, deve essere persona con conoscenza, comprovata e duratura esperienza specifica nel settore della sorveglianza, prevenzione e protezione incendi.

L'Appaltatore dovrà comunicare anche il nominativo di un sostituto del Responsabile del servizio di pari capacità, in caso di sua assenza o impedimento.

In particolare il Responsabile del servizio dovrà:

- assumere piena conoscenza delle norme e delle condizioni contrattuali;
- coordinare lo svolgimento delle attività contrattuali secondo criteri concordati con il RTSA e il RSPP;
- assicurare un costante raccordo tra le attività oggetto del contratto e gli Uffici dell'aggiudicatario preposti alla gestione dei servizi presso l'Azienda ospedaliera;
- redigere le disposizioni di servizio in conformità con le direttive impartite dal RTSA e il RSPP;
- garantire la continuità del servizio anche in occasione di assenze improvvise del personale;
- garantire che il personale abitualmente impiegato dell'appalto faccia parte dell'elenco fornito al RTSA e al RSPP ad avvio del servizio;
- segnalare al RTSA e al RSPP eventuali cause di forza maggiore e/o anomalie che impediscono il regolare svolgimento del servizio o possono rappresentare un elemento di criticità per la sicurezza del presidio ospedaliero;
- fornire il numero di telefono mobile ed essere reperibile 24 ore su 24;

- fornire i numeri di cellulare degli addetti antincendio al centralino ARNAS Garibaldi, alla Reception di Nesima, nonché agli uffici amministrativi competenti e Direzioni Sanitarie al fine di consentire l'immediato contatto, in caso di emergenza.

Tutte le comunicazioni e le eventuali contestazioni sul servizio svolto circa inadempienze e/o altro, saranno eseguite in contraddittorio con la persona sopra indicata, e dovranno intendersi a tutti gli effetti sollevate direttamente all'Appaltatore.

L'ARNAS Garibaldi fornirà alla ditta aggiudicataria, i nominativi del (RUP, DEC, RSPP e RTSA) e/o eventuale altro responsabile del servizio a cui il referente della ditta dovrà rivolgersi direttamente per ogni problema che dovesse sorgere nel corso dell'espletamento del servizio.

Il Responsabile del servizio dovrà redigere una relazione mensile dell'attività espletata.

ART. 7 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DELL'APPALTO

Per la corretta esecuzione dell'appalto e della gestione del rapporto contrattuale con l'aggiudicatario, l'ARNAS Garibaldi individuerà un Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC)

Esso avrà, tra gli altri, i seguenti compiti:

- curare i rapporti operativi con l'aggiudicatario;
- effettuare le richieste di intervento per le eventuali variazioni dei servizi, nuove disposizioni, variazioni di orari e quant'altro dovesse ritenersi utile ai fini della sicurezza dei PP.OO.;
- vigilare sulla corretta esecuzione del servizio e verificarne i risultati;
- richiedere l'eventuale motivato allontanamento e conseguente sostituzione di personale non gradito;
- procedere all'applicazione delle penali e promuovere l'eventuale risoluzione del contratto;
- redigere opportuna certificazione di regolare esecuzione del servizio svolto.

ART. 8 - OSSERVANZA DI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO, ASSICURAZIONI E PREVIDENZE SOCIALI

Il personale addetto alle attività appaltate deve essere regolarmente assunto dalla Ditta aggiudicataria, ovvero trovarsi in posizione di rapporto disciplinato da un contratto d'opera con la Ditta medesima: il CCNL di riferimento da applicare sarà "Guardie ai fuochi" o quello "Sorveglianza antincendio".

La Ditta aggiudicataria dovrà assicurare il rispetto della vigente normativa fiscale, previdenziale ed assicurativa nei confronti del proprio personale, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'Appaltatore è obbligato, altresì, ad attuare nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto di contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal CCNL applicabile alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile alla località.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei sopraindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

La ditta aggiudicataria si impegna ad esibire su richiesta dell'Azienda la documentazione attestante l'osservanza degli obblighi suddetti.

L'ARNAS Garibaldi si riserva la facoltà di non procedere al pagamento delle prestazioni nel caso in cui, nel corso del contratto, emergano inadempienze tra appaltatore e personale fino alla definizione della vertenza.

ART. 9 - CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e fermo restando la necessari armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto si obbliga a rispettare la "clausola sociale" art. 50 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. "codice degli appalti" e pertanto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico, qualora disponibili, il personale già operante alle dipendenze dell'operatore economico uscente, quali soci lavoratori e dipendenti, garantendo l'applicazione del CCNL di settore come previsto nel CSA.

A tal fine verranno forniti tutti i dati relativi alle unità di personale impiegato dall'appaltatore uscente.

ART. 10- CONTINUITA'DEL SERVIZIO

L'Appaltatore assume a proprio carico la responsabilità del buon funzionamento del servizio anche in caso di scioperi e vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione del servizio. L'Appaltatore non può sospendere o ritardare lo svolgimento del servizio con sua decisione unilaterale in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con l'Azienda le quali verranno risolte secondo quanto stabilito dalle vigenti Leggi, ivi compreso la eventualità di ritardato pagamento delle fatture, per le quali la Ditta potrà richiedere gli interessi di mora previsti per Legge.

La sospensione o il ritardo nell'esecuzione del servizio costituisce inadempienza contrattuale e l'Azienda si riserva la possibilità di risolvere il contratto qualora, dopo la diffida a riprendere le attività entro il termine intimato, l'Appaltatore non abbia ottemperato. La sospensione arbitraria del servizio da parte dell'impresa comporterà, oltre alle sanzioni previste dal presente capitolato, l'addebito alla stessa delle spese sostenute dall'ARNAS Garibaldi per l'esecuzione del servizio tramite altra impresa specializzata. La Ditta aggiudicataria si impegna ad eseguire il servizio con regolarità e continuità, indipendentemente da scioperi od assemblee sindacali generali e di categoria, indetti in sede nazionale, regionale e locale, poiché l'appalto in oggetto è considerato un servizio pubblico essenziale: la Ditta aggiudicataria dovrà perciò garantire un regolare funzionamento (ancorché in forma "ridotta") anche durante gli scioperi proclamati.

ART. 11 - SICUREZZA

La Ditta aggiudicataria deve garantire al proprio personale, addetto allo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto, le tutele previste D.Lgs. 81/2008 e dalla normativa in materia di salute e sicurezza durante il lavoro con particolare riferimento alle attività di sorveglianza sanitaria, accertamenti sanitari preventivi e periodici a cura del medico competente, ove previste e risultanti dal documento di valutazione dei rischi. A tale scopo dovrà comunicare alla stazione appaltante il nominativo del proprio Medico Competente e del Responsabile del Servizio Prevenzione e Sicurezza al fine di concordare le attività previste dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

La Ditta aggiudicataria è tenuta, senza oneri a carico dell'Azienda, a conformarsi a tutte le prescrizioni, anche future, in merito a misure di prevenzione, sicurezza ed emergenza, da adottare in relazione alle attività connesse all'appalto, che saranno impartite dalla competente struttura aziendale.

In caso di inadempienza, l'Azienda ospedaliera procederà alla risoluzione del contratto ed al contestuale incameramento della cauzione definitiva, ferme restando le eventuali responsabilità civili e penali dell'aggiudicatario.

L'Azienda ospedaliera e l'aggiudicatario si impegnano a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro che possano incidere sulle attività lavorative oggetto dell'appalto.

L'Azienda ospedaliera e l'aggiudicatario si impegnano a coordinare gli interventi di prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, cooperando ed informandosi reciprocamente anche al

fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori coinvolti nell'esecuzione delle attività lavorative oggetto dell'appalto.

La promozione di tale cooperazione e coordinamento spetta all'Azienda ospedaliera. La Ditta aggiudicataria, successivamente alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto, dovrà a tal fine collaborare con l'Azienda alla stesura definitiva del Documento Unico di Valutazione Rischi da Interferenze (DUVRI) e alla sua congiunta sottoscrizione.

ART.12 – RISARCIMENTO DEI DANNI CAUSATI DALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA - RESPONSABILITA' DELLA DITTA

La Ditta aggiudicataria assume a proprio carico le responsabilità del buon funzionamento del servizio. Essa risponde pienamente dei danni e infortuni causati, nell'espletamento del servizio in oggetto, a terzi, incluso il personale dipendente dell'Azienda o collaboratori a qualsiasi titolo, nonché a cose di proprietà dell'Azienda o di terzi, derivanti da negligenza, imprudenza ed imperizia o inosservanza di prescrizioni di legge o contrattuali, oppure impartite dall'Azienda stessa nell'esecuzione dell'appalto ed imputabili alla Ditta aggiudicataria o ai suoi dipendenti o a persone della cui attività la stessa si avvalga.

L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità per danni di qualsivoglia natura, compreso gli infortuni o altro che dovessero accadere a terzi ed al personale dell'Appaltatore nell'esecuzione del contratto od a cause ad esso connesse.

La Ditta aggiudicataria è tenuta al risarcimento di tutti i danni sopra detti, senza eccezione e per l'intera vigenza contrattuale, fatta salva l'applicazione di penali e l'eventuale risoluzione del contratto.

In ogni caso, danni, rischi, responsabilità di qualsiasi natura riguardanti i locali, le persone e le cose in genere, derivanti dalle prestazioni contrattuali alle medesime ricollegabili, s'intendono assunti dall'Appaltatore che ne risponderà in via esclusiva, esonerandone già in via preventiva ed espressamente l'Azienda Ospedaliera.

A tal fine, la Ditta aggiudicataria, prima della sottoscrizione del Contratto, oltre alla prevista cauzione, dovrà fornire la prova di aver stipulato una **polizza assicurativa**, con primaria Compagnia di Assicurazioni, per responsabilità civile terzi (RCT) e per Responsabilità Civile prestatori d'opera (RCO) nei confronti dell'Azienda, dei terzi e dei prestatori d'opera, nonché professionale, derivante dall'esecuzione del contratto per un massimale annuo non inferiore a € 1.500.000,00 e con massimale per sinistro non inferiore a € 500.000,00, con validità dalla data del contratto e per tutta la durata dello stesso ed eventuali proroghe.

La polizza non dovrà contenere pattuizioni che direttamente o indirettamente si pongano in contrasto con quelle contenute nel presente Capitolato.

ART. 13 - INADEMPIENZE E PENALITÀ

Nel caso di mancata esecuzione anche di una sola delle modalità di estrinsecazione del servizio per come richiesto nel presente capitolato nonché in caso di accertato inadempimento, di ritardo nello svolgimento del/dei servizio/i o di prestazione resa in modo insoddisfacente o di carenze organizzative ed operative, verrà applicata una penale del valore, a seconda della gravità, da € 250,00 a € 1.500,00, per ogni infrazione accertata e contestata, anche se non in contraddittorio. La gravità dell'infrazione verrà valutata insindacabilmente dall'ARNAS Garibaldi.

- Nel caso di mancata sostituzione degli operatori addetti antincendio in ferie o in malattia, con conseguente utilizzo di un numero inferiore di unità lavorative sul turno, si applicherà, una penale forfetaria di € 500,00 per giornata di assenza e per unità lavorativa assente.

- Nel caso di comportamenti sconvenienti da parte del personale utilizzato dalla ditta appaltatrice, insindacabilmente ritenuti come tali dall'Azienda Ospedaliera Garibaldi, potrà essere richiesta

l'immediata sostituzione con allontanamento dal servizio espletato presso l'A.R.N.A.S. del personale individuato. A fronte della richiesta avanzata formalmente dall'A.R.N.A.S., la ditta appaltatrice dovrà provvedere alla sostituzione entro 2 giorni lavorativi, non prevedendo il rientro/reintegro dell'unità allontanata in alcun servizio espletato presso l'Azienda Ospedaliera Garibaldi; in caso di inadempimento verrà applicata una penale giornaliera di € 500,00.

- L'applicazione delle penali verrà sospesa solo ad avvenuta attestazione del ripristino delle condizioni ottimali di espletamento del servizio resa dal Direttore dell'esecuzione del contratto.

- Le penali verranno detratte d'ufficio dalle somme dovute anche in assenza di specifica nota di credito richiedibile anche solo per e-mail.

- Non sarà consentita, in alcun modo e per nessun motivo la sospensione di alcun turno del servizio.

- Nel caso in cui ciò dovesse avvenire – senza giustificato e preavvisato motivo – si procederà ad immediata risoluzione del contratto con l'applicazione delle penalità previste ai successivi commi del presente articolo.

- Dell'applicazione delle penalità e dei motivi che le hanno determinate, il Direttore dell'esecuzione del Contratto (DEC) dell'A.R.N.A.S., renderà prontamente informata la società a mezzo e-mail e/o telefax.

- Le penalità a carico della ditta aggiudicataria saranno direttamente prelevate, dalle competenze ad essa dovute, operando detrazioni sulle fatture emesse dalla società.

- L'A.R.N.A.S. si riserva il diritto di procedere in ogni momento al controllo del corretto espletamento dei servizi richiesti.

- Per l'applicazione delle penali applicate o per il risarcimento del maggior danno subito, l'A.R.N.A.S. potrà rivalersi, oltre che sulla cauzione prestata, anche sull'importo delle fatture emesse e in attesa di liquidazione.

- Nel caso in cui venissero comminate alla società aggiudicataria, nell'arco di un trimestre, penali per inadempienze per un valore superiore a € 25.000,00, si potrà procedere alla risoluzione del rapporto contrattuale e decadenza dall'aggiudicazione.

Si riporta di seguito, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, un elenco di inadempimenti che possono determinare l'applicazione della sanzione economica, fatti salvi gli ulteriori eventuali danni conseguenti e le maggiori spese eventualmente sostenute:

- ritardo nell'attivazione del servizio;
- modalità di esecuzione non corretta, servizio viziato o mancanza di qualità promesse: fino al 5% del valore della prestazione non correttamente eseguita;
- abbandono ingiustificato del servizio;
- mancato intervento su allarme proveniente dai sistemi di sicurezza o diramato da personale dell'ARNAS Garibaldi o da qualsiasi altra persona che abbia rilevato l'incendio;
- ritardo, oltre i quindici minuti, nel prendere servizio; il ritardo superiore ad un'ora è considerato come assenza e comporta un'ulteriore penale di € 1.000,00;
- mancato inoltro al RSPP e al RTSA, o oltre le 24 ore dall'accadimento, della relazione prevista in caso di fatti e/o situazioni anomale inerenti il servizio e la sicurezza della struttura ospedaliera;
- mancata sostituzione, entro due ore dalla richiesta del RSPP e/o dal RTSA, a mezzo fax o mail, del personale dell'Impresa ritenuto non idoneo all'espletamento del servizio;
- inadempienza del personale addetto al servizio, riscontrata a giudizio insindacabile dal RSPP e/o dal RTSA quali:
 - inosservanza delle disposizioni operative;
 - atteggiamenti poco decorosi ed irrispettosi verso il personale dell'Azienda e verso terzi;
- mancanza o incompletezza delle divise e delle dotazioni di servizio;

- mancato giro di ispezione, ove previsto e concordato con il RSPP, anche in mancanza di sistemi elettronici di controllo;
- mancata sostituzione di personale ritenuto non gradito;
- mancata reperibilità del Responsabile Tecnico del Servizio;

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

Sono fatte salve le ragioni dell'Appaltatore per cause non dipendenti dalla propria volontà, per inadempienze e relative applicazione di penali.

ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto cesserà la sua efficacia nei seguenti casi:

- ✓ in caso di cessazione dell'attività oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento, di stati di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario, o qualora l'aggiudicatario prosegua la propria attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisce per conto dei suoi creditori, oppure entri in liquidazione;
- ✓ allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
- ✓ qualora gli accertamenti antimafia presso la Prefettura competente risultino positivi;
- ✓ allorché sia stata pronunciata una sentenza definitiva per un reato che riguardi il comportamento professionale del fornitore, ivi compresa la violazione di diritti di brevetto;
- ✓ qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti minimi richiesti per la regolare esecuzione del contratto;
- ✓ il fornitore ceda il contratto;
- ✓ l'aggiudicatario non produca nei tempi richiesti dall'ARNAS Garibaldi tutta la documentazione richiesta per la stipula del contratto;

L'Azienda ha altresì la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 del c.c., previa diffida scritta ad adempiere entro il termine di 15 giorni decorso inutilmente il quale il contratto si intende risolto di diritto, qualora:

- ✓ il fornitore non si conformi entro un termine ragionevole all'ingiunzione dell'Azienda di porre rimedio a negligenze o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti;
- ✓ il fornitore si renda colpevole di frode e/o grave negligenza e per mancato rispetto degli obblighi e delle condizioni previste nel contratto, dopo l'applicazione ripetuta delle penalità;
- ✓ il fornitore sospenda l'esecuzione del contratto per motivi ingiustificabili e imputabili al fornitore medesimo;
- ✓ nei casi previsti dall'art. 12 del presente CSA.

In caso di risoluzione del contratto per una delle su indicate cause l'Azienda si riserva la facoltà di incamerare a titolo di penale e di indennizzo l'intera cauzione definitiva prestata dal fornitore, salvo il risarcimento del maggior danno, per l'affidamento a terzi del servizio.

ART. 15 - PAGAMENTI E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

- Il prezzo di aggiudicazione varrà quale prezzo contrattuale per tutta la durata dell'appalto e non potrà subire alcuna variazione in aumento nel corso dell'espletamento del servizio ad eccezione di eventuali disposizioni normative modificative delle aliquote IVA e riconoscimenti ISTAT.
- La fatturazione del corrispettivo oggetto dell'appalto dovrà essere effettuata mensilmente (posticipata).
- L'A.R.N.A.S. Garibaldi liquiderà entro il termine massimo di 60 (sessanta) giorni dalla data di presentazione delle fatture elettroniche l'importo richiesto, previa verifica del contenuto tecnico-economico e riscontro contabile – amministrativo nonché previa acquisizione da parte del Servizio di Prevenzione e Protezione delle attestazioni di esecuzione regolare del servizio, espletato secondo le prescrizioni previste dal presente Capitolato Speciale di appalto.
- Le fatture elettroniche dovranno essere intestate con il seguente indirizzo:
- ARNAS Garibaldi - Piazza S. M. di Gesù n. 5 - 95124 Catania. C.F./P.Iva 04721270876 e dovranno riportare il numero di identificazione gara (CIG)
- Al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto, la ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.
- La ditta aggiudicataria dovrà riportare sulle fatture emesse a fronte del servizio reso, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza su richiesta della stazione appaltante, pena l'irricevibilità delle stesse.
- La violazione degli obblighi di cui alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari determina la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.
- Ai sensi della medesima normativa, la ditta aggiudicataria dovrà, pena la risoluzione del contratto:
 - comunicare il conto corrente dedicato entro sette giorni dall'accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica;
 - comunicare, entro il medesimo termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
- I corrispettivi si riferiscono al servizio eseguito a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.
- Il termine di pagamento verrà sospeso in caso che siano pervenute all'Ufficio preposto alla liquidazione delle fatture formali segnalazioni da parte del DEC di disservizi circa l'espletamento del servizio in quanto non espletato nel rispetto delle norme previste nel Capitolato Speciale di Appalto e nella Lettera Contratto. La liquidazione delle fatture sarà subordinata, altresì, ai sensi della normativa vigente in materia, all'acquisizione del DURC regolare attraverso lo sportello telematico dedicato degli Istituti previdenziali ed assistenziali.

ART. 16 - VARIAZIONI CONTRATTUALI

Durante l'esecuzione del contratto l'Azienda si riserva la facoltà di incrementare e/o ridurre il servizio ex art. 106 Codice appalti, come di seguito indicato, fermo restando il rispetto della natura generale del contratto, da intendersi alternative o cumulabili nel corso dell'appalto ma comunque contenute entro i limiti di cui al comma 2 art. 106 Codice appalti e comunque entro l'importo massimo inderogabile di € 221.000,00 Iva esclusa:

- Proroga tecnica
- Aumento/diminuzione dell'importo contrattuale, nella misura di cui al c.d. "quinto d'obbligo" ex comma 12 art. 106 Codice appalti.

In ogni caso, a prescindere dal tempo trascorso, sarà l'importo erogato a segnare la conclusione del contratto, essendo il limite previsto di € 221.000, Iva esclusa, considerato come importo massimo inderogabile.

Eventuali scostamenti dei volumi di attività in termini di numero e tipologia di servizi relativi alle prestazioni richieste, potranno essere causati da fattori assolutamente imprevedibili e non valutabili nell'impostazione del presente appalto.

Rimane inteso che la variazione in più o in meno delle prestazioni rispetto alle previsioni del Capitolato, a prescindere dal motivo per il quale si siano originate, contenute entro il quinto dell'importo contrattuale dovranno essere eseguiti agli stessi patti e condizioni.

L'Azienda si riserva sin d'ora le seguenti modifiche ex art. 106 Codice appalti, fermo restando il rispetto della natura generale del contratto, da intendersi alternative o cumulabili nel corso dell'appalto ma comunque contenute entro i limiti di cui al comma 2 art. 106 Codice appalti e comunque entro l'importo massimo inderogabile di € 221.000,00 Iva esclusa.

ART. 17 - TRASFORMAZIONE O CESSIONE RAMO D'AZIENDA. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO.

E' assolutamente vietata la cessione del contratto o quant'altro oggetto dello stesso conseguente all'affidamento, sotto pena dell'immediata rescissione del contratto, rifusione dei danni e rinuncia da parte delle ditte a qualsiasi indennizzo per servizi iniziati ed anche eseguiti.

L'Aggiudicatario è direttamente responsabile della perfetta esecuzione dell'appalto. Qualsiasi atto contrario fa sorgere in capo all'ARNAS Garibaldi il diritto a procedere all'esecuzione in danno, con rivalsa sulla cauzione prestata e salvo comunque il risarcimento dell'eventuale ulteriore danno.

Qualora la Ditta aggiudicataria venga ceduta in tutto o in parte ad altra società o si fonda con essa, il nuovo contraente dovrà trasmettere una nota con cui si impegna a mantenere le preesistenti condizioni economiche e normative della fornitura e una copia dell'atto di cessione o fusione.

Nel caso in cui l'impresa aggiudicataria venga incorporata in altra azienda, nel caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e/o negli altri casi in cui la ditta sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, sarà facoltà della Stazione Appaltante risolvere il contratto qualora si verifichi l'incapacità del nuovo soggetto di fare fronte adeguatamente al servizio con le modalità dell'aggiudicatario originale.

La possibilità di contrattare con il nuovo soggetto risultante dalla cessione o dalla fusione di aziende rimane comunque subordinata alla verifica del rispetto degli adempimenti legislativi in materia di affidamento di pubblici servizi e all'autorizzazione dell'Ente appaltante.

ART. 18 RECESSO UNILATERALE

L'ARNAS Garibaldi potrà recedere dal contratto ai sensi dell'art. 1373 c.c., così come previsto dall'art. 21sexies L. 241/90, con preavviso di almeno 30 giorni, da comunicarsi alla Ditta appaltatrice con lettera raccomandata A.R. o via telefax.

Qualora nel corso del rapporto contrattuale, venisse aggiudicata una gara Regionale per l'affidamento di servizio analogo a quella oggetto della gara, l'ARNAS Garibaldi si riserva la facoltà di recedere dal contratto con la Ditta, mediante invio di apposita nota con ricevuta A.R., con preavviso di 180 giorni rispetto alla data di recesso, ai sensi dell'art. 1373 del codice civile e dell'art. 21 sexies della legge 241/90 s.m.i. con gli effetti dell'art. 1373 - Il comma - del Codice Civile.

ART 19 - OBBLIGHI RISERVATEZZA

Il fornitore nello svolgimento del servizio dovrà assicurare la scrupolosa osservanza delle disposizioni contenute nel "Codice in materia di protezione dei dati personali" emanato con Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

L'Azienda, titolare del trattamento dei dati personali e sensibili che verranno utilizzati nell'ambito dell'attività del fornitore, nominerà il Contraente quale Responsabile esterno del trattamento di tali dati ai sensi della normativa dettata dal citato D.Lgs.196/2003. Il Contraente si impegnerà a nominare formalmente il/i proprio/i incaricati per il trattamento dati, nell'ambito del rapporto contrattuale di cui al presente capitolato, provvedendo a dare immediata comunicazione all'Azienda in ordine all'avvenuto adempimento di tale obbligo, garantendo altresì che i trattamenti saranno effettuati esclusivamente nell'ambito e per le finalità del rapporto contrattuale di cui al presente capitolato.

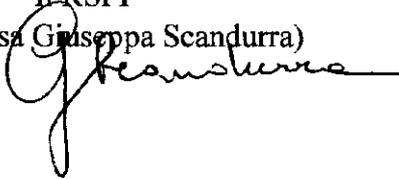
Il Contraente si impegna ad adottare idonee ed adeguate misure di sicurezza, in modo da ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita di dati, anche accidentale, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità proprie del rapporto contrattuale di cui al presente capitolato, con l'obbligo in ogni caso di informare immediatamente l'Azienda in caso di situazioni anomale o di emergenza. L'Appaltatore è responsabile dell'osservanza degli obblighi anzidetti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, l'Azienda ha la facoltà di dichiarare risolto in tutto o in parte il presente servizio, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che da ciò dovessero derivare all'Azienda o a terzi.

L'Appaltatore potrà citare i termini essenziali del presente capitolato, nei casi in cui fosse condizione necessaria per la sua partecipazione a gare d'appalto.

ART. 20 FORO COMPETENTE

In caso di controversie sui diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del contratto si applicano le disposizioni contenute nella Parte VI, Titolo I, Capo II del Codice cui si rimanda. Qualora non si addivenisse ad una soluzione bonaria della controversia il foro competente è quello di Catania.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia, Sezione staccata di Catania, entro 30 giorni dalla pubblicazione sulla piattaforma MEPA.

IL RSP
(Dott.ssa Giuseppa Scandurra)


IL PRESENTE CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO SIGLATO E TIMBRATO IN OGNI PAGINA, VIENE SOTTOSCRITTO PER ACCETTAZIONE

DATA _____

FIRMA PER ESTESO DEL RAPPRESENTANTE
LEGALE

IN CASO DI ATI NON ANCORA COSTITUITI,
DA TUTTI I TITOLARI RAPPRESENTANTI LEGALI
DI CIASCUNA SOCIETA'

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore



INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[]
Codice fiscale	[]
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]
CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁽⁴⁾ Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]: [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI



<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>
<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanna sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾



Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ? 	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appello dalla normativa nazionale, dell'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? <p>In caso affermativo :</p> <ul style="list-style-type: none"> - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ? <ol style="list-style-type: none"> 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE



Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)



Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE, gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)



Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....][.....]. [.....][.....]. [.....][.....]. Anno, numero di dirigenti [.....][.....]. [.....][.....]. [.....][.....].</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto a fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)



Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No ⁽³⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](⁴⁰)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.



Regione Siciliana
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"Garibaldi"
Catania

**DOCUMENTO UNICO
VALUTAZIONE DEI RISCHI DA
INTERFERENZE
ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i**

Procedura ex art. 36, c. 2, lett. b) Codice appalti da esperirsi mediante Rdo su MEPA per l'affidamento del servizio di vigilanza anticendio presso i PP.OO. Garibaldi Centro e Garibaldi Nesima dell'ARNAS Garibaldi per mesi cinque.

PREMESSA

Il presente documento di valutazione dei rischi costituisce adempimento a quanto previsto dall'art. 26 del D.Lgs 81/08 e s.m.i.

In questo documento infatti, ai fini della promozione della cooperazione e del coordinamento di cui al comma 3) del citato art. 26 viene riportata la valutazione dei rischi dovuti alle interferenze tra l'attività del Committente e della Ditta Appaltatrice e le relative misure di sicurezza tecniche e gestionali adottate/adottabili per eliminare o ridurre tali rischi.

In accordo con quanto previsto dall'art.26 il documento non affronta i rischi specifici propri dell'attività della Ditta Appaltatrice.

La valutazione oggetto del presente documento è stata sviluppata sulla base di:

- tipologia della sede di lavoro e delle attività del Committente
- caratteristiche generali e specifiche dell'appalto
- documentazione tecnica resa disponibile dagli uffici preposti

Il documento dovrà essere aggiornato in caso di modifiche significative delle prevedibili interferenze.

I dati/argomenti riportati all'interno del documento sono:

- Anagrafica del Committente
- Anagrafica della Ditta Appaltatrice
- Indicazione di eventuali ulteriori appalti attivi
- Individuazione delle situazioni di rischio dovute al Committente che possono interferire con lo svolgimento dell'appalto (situazioni di emergenza o specifiche dell'attività del Committente) e relative misure tecniche, organizzative o gestionali adottate per eliminare o ridurre i rischi
- Individuazione dei rischi dovuti a possibili interferenze causate dallo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e relative misure tecniche, organizzative o gestionali adottate per eliminare o ridurre i rischi.

Premesso quanto sopra, di seguito si analizzano le sole attività, che per la loro natura, possano comportare interferenze certe sia in termini temporali che spaziali e pertanto oggetto di una gestione da monitorare.

Qualora dipendenti del Committente e/o della Ditta Appaltatrice segnalassero problematiche legate allo svolgimento dei lavori il referente locale del Committente dovrà immediatamente attivarsi convocando i responsabili dei lavori, allertando il Servizio di Prevenzione e Protezione ed eventualmente intervenire fermando le lavorazioni e/o attivare altre misure che consentano l'eliminazione del problema riscontrato.

Prima dell'inizio del servizio il RUP convocherà la Ditta appaltatrice e il Servizio di Prevenzione e Protezione per la riunione di cooperazione e coordinamento e la redazione e sottoscrizione dell'apposito verbale.

Descrizione dell'appalto: Sorveglianza attiva antincendio per i Presidi Ospedalieri dell'ARNAS Garibaldi di Catania. (l'articolazione del Servizio è dettagliatamente descritta nel Capitolato)

ANAGRAFICA DEL COMMITTENTE

Codice fiscale / Partita Iva	P.IVA 04721270876
Sito Internet	www.ao-garibaldi.catania.it
Attività	Sanitaria
Settore	Sanità
Numero di dipendenti	2094

	Dott. Fabrizio De Nicola
	Direttore Generale

	Dott. Giuseppe Giammanco
	Direttore Sanitario

	Dott. Giovanni Annino
	Direttore Amministrativo

DIRIGENTI CON DELEGA DI FUNZIONE DI DATORE DI LAVORO

	Dr.ssa Graziella Manciangli Direttore Medico di Presidio f.f. con delega di funzioni di Datore di Lavoro

	Dr. Roberto Bonaccorso Direttore Medico di Presidio f.f. con delega di funzioni di Datore di Lavoro

Resp. Servizio di Prevenzione e Protezione	Dott.ssa Pina Scandurra 095/7594866 - 335/1209422
Medici Competenti	Dott. Giuseppe Motta Dott. Salvatore D'Agati
Rappresentanti dei lavoratori	Dr. Antonino Palermo Dott. Ignazio Capobianco Sig. Alfio Grasso Sig. Massimo Montalto Sig. Andrea Gambino Sig. Carmelo Puglisi
Azienda U.S.L. competente	ASP Catania
Comando V.V.F. competente	Via Cesare Beccaria - Catania
Ufficio I.N.A.I.L. competente	Via Cifali 76/A - Catania
Ispettorato del Lavoro comp.	Via del Rotolo, 46 - Catania
Camera di Commercio competente	Via Cappuccini, 2 - Catania

Presidi Ospedalieri

--

Indirizzo	Piazza S. Maria del Gesù
CAP e Comune	95100 Catania
Telefono – Fax	095/7594866 – 095/7594096
[REDACTED]	
Indirizzo	Via Palermo, 636
CAP e Comune	95100 Catania
Telefono – Fax	095/7595932 - 095/7595279

INFORMAZIONI RICHIESTE ALLA DITTA APPALTATRICE

Dati generali

Ragione Sociale _____

Sede Legale _____

Via _____ n. _____

CAP _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

P.IVA _____ C.F. _____

Iscrizione CC I.A.A. _____

Posizione INAIL _____

Datore di Lavoro _____

Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione, _____ Tel _____

Medico Competente _____

Rappresentante/i dei Lavoratori o dichiarazione di adesione all'Organismo Territoriale Specifico

Numero di lavoratori che svolgeranno l'attività presso i locali della Azienda _____

Presenza di eventuali subappaltatori **si** **no**

- La Ditta appaltatrice dichiara che il personale che verrà impiegato per lo svolgimento dell'appalto è idoneo alla mansione ai sensi dall'art. 41 comma 6 del D.Lgs. 81/2008
si **no**
- La Ditta appaltatrice dichiara che il personale che verrà impiegato per lo svolgimento dell'appalto è in possesso dell'attestato di " Addetto Antincendio" per rischio elevato rilasciato dai W.F.
si **no**
- La Ditta appaltatrice dichiara che il personale che verrà impiegato per lo svolgimento dell'appalto ha effettuato il corso di addestramento teorico - pratico per l'utilizzo dei DPI di 3° categoria.
si **no**
- La Ditta appaltatrice dichiara che il personale è stato idoneamente informato e formato sui rischi specifici della propria attività lavorativa (ai sensi del capo III sez.IV art 36-37 del D.Lgs

81/2008).

si **no**

- La Ditta appaltatrice SI Impegna ad informare e a formare i lavoratori impegnati nell'esecuzione dell'appalto:
 - sui rischi esistenti negli ambienti di lavoro del Committente e delle relative misure di prevenzione e protezione adottate (descritti nel presente D.U.V.R.I.)
 - sui rischi da Interferenze e le relative misure preventive e protettive adottate per il loro abbattimento o riduzione, individuati nel presente D.U.V.R.I .
 - sulle norme generali da osservare all'interno dei luoghi di lavoro del Committente descritti nel presente D.U.V.R.I
- L'Appaltatore si impegna, inoltre, a rendere edotto il personale di eventuali subappaltatori (mediante specifico accordo con ciascuna delle ditte subappaltatrici) sia dei rischi specifici che delle misure di prevenzione e di emergenza connessi con l'esecuzione dei lavori di cui al presente appalto.

Presa visione D

Ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 si specifica che l'espletamento del contratto dovrà essere svolto sotto la direzione e sorveglianza delle ditta aggiudicataria, sollevando l'ARNAS da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone ed a cose (sia di propria proprietà che di terzi) che possono verificarsi durante il periodo previsto dal contratto stesso.

Il personale dell'impresa appaltatrice e/o subappaltatrice, che svolge l'attività presso gli ambienti della Azienda deve essere riconoscibile mediante apposita **tessera di riconoscimento** (ai sensi del capo III sez.I art 26 comma 8 del D. Lgs 81/2008), corredata di fotografia e contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

La Ditta affidataria dovrà produrre un proprio Piano Operativo di Sicurezza sui rischi connessi alle attività specifiche, che una volta coordinato ed allegato al presente DUVRI diverrà definitivo e parte integrante del contratto d'appalto.

Descrizione dell'attività svolta presso il Committente e modalità lavorative della Ditta

Attrezzature di lavoro impiegate dalla Ditta

N.B. specificare modello, marca, n. serie, data dell'ultima calibrazione / verifica

Rischi specifici legati allo svolgimento dell'attività della Ditta

Rischio Specifico	Indice di rischio*	Note

* *Legenda: Alto = A Medio = M Basso = B*

DPI in dotazione ai lavoratori nello svolgimento dell'attività propria della Ditta Appaltatrice

DPI/Caratteristiche	Fasi di impiego per singole lavorazioni

• Si dichiara che i DPI forniti ai lavoratori sono conformi alle vigenti disposizioni legislative
si **no**

Corsi di formazione effettuati dal personale

Altre informazioni che la Ditta ritiene opportuno fornire al committente

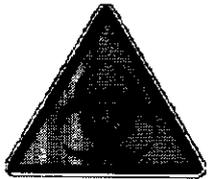
Elenco documentazione allegata

INDICAZIONE DI ULTERIORI APPALTI ATTIVI PRESSO L'AZIENDA COMMITTENTE

	Tipologia Attività
RTI ELIOR Ristorazione S.p.A FOOD & SERVICE s.r.l	Ristorazione
Russotti Gestione Hotel S. p.A.	Pulizia - Reception P.O. Garibaldi di Nesima
Artigiana Pulizie	Pulizia
Punto Pulizie	Pulizia
Engie Servizi SpA	Manutenzione Impianti
Ditta MEDIECO	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti biologici e rifiuti chimici
Ditta Campoverde	Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti radioattivi
Ditta Thissen Krupp	Manutenzione Ascensori
Ditta IGEA di Furneri s.r.l	Servizio di Lavanderia
EBM	Servizio di Ingegneria Clinica
Ditta Sirimed	Manutenzione centrali di alimentazione gas medicali
Ditta SAPIO	Fornitura gas medicinali
Ditta SOL	Fornitura gas medicinali
FASTWEB	Affidamento servizi di retefonia
NEC PHILIPS	Manutenzione delle centrali telefoniche dell'Azienda
ACI M	Servizio di gestione globale pretrattamento dei reflui provenienti dai reparti di Malattie Infettive del P.O. Garibaldi di Nesima
VI.SIR. S.c.a.r.l.	Costruzione nuovo Pronto Soccorso

INDIVIDUAZIONE SITUAZIONI DI RISCHIO DA ATTIVITA' DEL COMMITTENTE

In questo paragrafo si individuano le situazioni di rischio dovute al Committente che possono interferire con lo svolgimento dell'appalto, quali situazioni di emergenza o specifiche dell'attività del Committente e relative misure tecniche, organizzative o gestionali adottate per eliminare o ridurre i rischi.



Il **rischio biologico**, legato alla eventuale presenza di agenti biologici nelle UU.OO dei presidi, in atto risulta **contenuto e gestibile** tramite specifiche norme di comportamento.

La trasmissione può avvenire:

- Per via aerea (tramite materiale corpuscolato o goccioline sospese in atmosfera)
- Per contatto
- Per via ematica (punture o tagli)
- Per ingestione

Le modalità di esposizione più frequenti agli agenti biologici sono: puntura, taglio, abrasione con superfici, oggetti, macchine/attrezzature o sue parti.

I rifiuti sanitari sono raccolti in contenitori a tenuta e opportunamente segnalati, sono collocati nei reparti e stoccati provvisoriamente in locali dedicati.

RISCHIO	LUOGO/ REPARTO
Rischio biologico generico da aerodispersione	Tutti i presidi ospedalieri in cui si svolge attività sanitaria
Rischio biologico specifico da aerodispersione	Reparti che ospitano pazienti affetti da malattie infettive, ambulatori e reparto di Pneumologia, locali di Pronto Soccorso e del Dipartimento di Emergenza ed Accettazione, Laboratori di analisi (Microbiologia)
Rischio biologico generico da contatto	Tutti i presidi ospedalieri in cui si svolge attività sanitaria
Rischio biologico specifico da contatto	Malattie Infettive, Blocco Operatorio, Centro Trasfusionale, Laboratori di Analisi, Anatomia Patologica, Dialisi, Obitorio, Sala settoria, Impianto di raccolta e di depurazione e delle acque di scarico.

Comportamenti generali e precauzioni (procedure, misure o cautele)

- Avvertire Dirigenti o Preposti del proprio accesso nel reparto/servizio.
- **Accertarsi della necessità di indossare/utilizzare dispositivi di protezione individuale.**
- Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso.
- Durante gli interventi lavorativi evitare di entrare in contatto con luoghi, attività, persone non previste, al fine di non costituire pericolo o intralcio.
- Applicare le *norme igieniche* evitando di: portarsi le mani alla bocca o agli occhi, mangiare.

Lavarsi le mani dopo aver eseguito il lavoro, coprire con cerotti o medicazioni apposite eventuali graffi o lesioni cutanee.

Note particolari relative a incidenti comportanti contaminazione con materiale biologico:

in caso di puntura o taglio

- aumentare il sanguinamento della lesione;
- detergere abbondantemente con acqua e sapone;
- disinfettare la ferita con prodotti in uso nei reparti. (Chiedere al personale di reparto). **in caso di contatto con mucosa orale**

- lavare con acqua il viso e la bocca;
- risciacquare la bocca con abbondante acqua. **in caso di contatto con gli occhi**

- lavare con acqua il viso e la bocca;
- risciacquare gli occhi con abbondante acqua. **in caso di contatto cutaneo**
- lavare la zona con acqua e sapone;
- disinfettare la cute con prodotti in uso nei reparti (Chiedere al personale di reparto)

quindi

- informare il Dirigente o Preposto del reparto/servizio in cui si opera;
- recarsi al Pronto Soccorso generale
- presentare il certificato INAIL e il referto del Pronto Soccorso all'Ufficio Personale della Ditta di appartenenza;
- accertare con il proprio Medico Competente la necessità di accertamenti sierologici.

RISCHIO BIOLOGICO - LEGIONELLA

Il rischio di trasmissione d'infezione da Legionella si manifesta per effetto del batterio Legionella Pneumofila. l'intervallo di proliferazione del batterio va dai 15°C a 50°C

L'uomo contrae l'infezione attraverso aerosol, cioè quando inala acqua in piccole goccioline (1-5 micron) contaminata da una sufficiente quantità di batteri; quando questa entra a contatto con i polmoni di soggetti a rischio, insorge l'infezione polmonare. Finora non è stata dimostrata la trasmissione interumana diretta Legionella si individua solitamente in ambienti acquatici e impianti idrici d'acqua potabile degli edifici, nelle condotte e nei filtri degli impianti di condizionamento dell'aria, reti di ricircolo acqua (specialmente se tubazioni obsolete o con depositi all'interno), serbatoi, bollitori, soffioni docce, terminali di distribuzione ma anche stazioni di lavaggio oculari e sistemi sprinkler, torri evaporative (chiuse/aperte).

DECRETO 5 agosto 2015. Recepimento dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano, ai sensi degli articoli 2, comma I, lett. b), e 4, comma I, del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sul documento recante "Linee guida per la prevenzione e il controllo della Legionellosi"



Rischio Radiologico

In ambiente sanitario le sorgenti di radiazioni ionizzanti sono rappresentate da apparecchi radiologici per uso diagnostico o terapeutico e da sostanze radioattive anch'esse utilizzate a scopi diagnostici e terapeutici.

Sono in uso sostanze ed apparecchiature (quando in funzione) emettenti radiazioni

ionizzanti nei seguenti reparti/servizi dei presidi ospedalieri:

- Radiologia diagnostica
- T.A.C.
- Radiologia di Pronto Soccorso
- Sale operatorie
- Cardiologia
- Ortopedia
- Hospice
- Medicina Nucleare
- PET
- Radioterapia e locale tecnico ubicato sopra gli ambienti ospitanti gli acceleratori lineari.
- Sono inoltre in uso apparecchiature a raggi x portatili utilizzabili esclusivamente da personale addetto.

L'accesso a questi ambienti è possibile solo con autorizzazione da parte del Direttore dell'U.O., rispettando le disposizioni che verranno impartite.

Radiazioni non ionizzanti

Rischio legato alla presenza di apparecchiature emittenti radiofrequenze, microonde, campi magnetici statici e variabili, campi elettrici, campi elettromagnetici).

Presso l'U.O. di Ortopedia vengono impiegate microonde per la radarterapia.

L'accesso a questi ambienti è possibile solo con autorizzazione da parte del Direttore dell'U.O., rispettando le disposizioni che verranno impartite.



Laser

Rischio dovuto alla presenza di apparecchi laser di Classe 3- Rischio moderato e/o Classe 4- Rischio elevato (pericolosi particolarmente per l'occhio con osservazione diretta, riflessione speculare, diffusione: emettono un particolare tipo di luce (VIS, UV o IR), in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso. Apparecchiature utilizzate nelle sale operatorie e ambulatori di Oculistica. L'accesso a questi ambienti è possibile solo con autorizzazione da parte del Direttore dell'U.O. rispettando le disposizioni che verranno impartite.

Risonanza magnetica

Nei locali ospitanti apparecchiature a Risonanza Magnetica le radiazioni sono dovute a presenza del campo magnetico statico continuo; si impone la massima attenzione poiché esso è **SEMPRE ATTIVO: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto al verificarsi di gravi incidenti qualora all'interno sia presente il paziente.**



Esiste il divieto assoluto di introdurre attrezzature di lavoro metalliche (anche singole parti) nei locali di "Risonanza Magnetica". Il forte campo magnetico causa violentissime forze attrattive

che possono avere gravi conseguenze per la sicurezza degli operatori, dei pazienti e l'integrità delle apparecchiature. **Si rende noto che possono essere introdotte solo attrezzature ed accessori (anche personali) con eventuali parti metalliche del tipo "amagnetico" con particolare riferimento ad eventuali estintori.** Inoltre non possono entrare o sostare in corrispondenza dell'ingresso sala, portatori di pace-maker, portatori di protesi metalliche non amagnetiche o soggetti parimenti sensibili (a causa di implementazioni tecnologiche) a forti campi magnetici.

L'accesso al servizio di RM è possibile solo con autorizzazione da parte del Direttore dell'U.O., rispettando le disposizioni che verranno impartite e dopo aver depositato, nell'apposito armadio all'ingresso, tutti gli oggetti metallici (soprattutto quelli ferromagnetici) nonché carte di credito, tessere magnetiche, ecc. Utilizzare barelle amagnetiche



Radiazioni ottiche artificiali

Rischio legato alla presenza di apparecchiature sorgenti di luce visibile, radiazioni infrarosse e ultraviolette.

Lampade germicide per sterilizzazione e disinfezione: gli uve emessi dalle lampade sono utilizzati per sterilizzare locali in ospedali, laboratori e cappe di laboratorio.

Lampade per uso medico (fototerapia neonatale e dermatologica): la radiazione uv è utilizzata per le terapie in dermatologia e la "luce blu" è utilizzata nell'ambito di attività sanitarie (es: fototerapia dell'ittero neonatale).

Luce visibile: lampade scialitiche da sala operatoria Lampade per uso medico (es: fototerapia dermatologica)

L'accesso a questi ambienti è possibile solo con autorizzazione da parte del Direttore dell'U.O., rispettando le disposizioni che verranno impartite.



Radiazioni non ionizzanti

Rischio legato alla presenza di apparecchiature emittenti radiofrequenze, microonde, campi magnetici statici e variabili, campi elettrici, campi elettromagnetici).

Presso l'U.O. di Ortopedia vengono impiegate microonde per la radarterapia.

L'accesso a questi ambienti è possibile solo con autorizzazione da parte del Direttore dell'U.O., rispettando le disposizioni che verranno impartite.

Rischio Chimico e Cancerogeno



Nuovi pittogrammi CLP





Si può definire rischio chimico qualunque esposizione ad agenti chimici pericolosi.

Il rischio chimico è legato alla manipolazione diretta di sostanze chimiche o alla **accidentale** interazione con lavorazioni che avvengono nelle immediate vicinanze.

Tale rischio risulta **trascurabile** per gli operatori che non devono operare direttamente con sostanze pericolose purché al corrente delle situazioni o sorgenti di rischio.

Le *modalità di esposizione* più frequente sono:

- **Contatto** (pelle, occhi), con liquidi
- **Inalazioni** di vapori, aerosol che si sviluppano durante le lavorazioni

Sono potenziali sorgenti di rischio anche i contenitori dei prodotti chimici in origine o utilizzati per le lavorazioni o lo smaltimento.

Comportamenti generali e precauzioni (procedure, misure o cautele)

- Avvertire Dirigenti o Preposti del proprio accesso nel reparto/servizio, per gli interventi da eseguire.
- Accertarsi della necessità di indossare/utilizzare dispositivi di protezione individuale.
- Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione di Dirigenti o Preposti del reparto in cui si opera.
- Durante gli interventi lavorativi evitare di entrare in contatto con luoghi, attività persone non previste, al fine di non costituire pericolo o intralcio.
- Applicare le norme igieniche evitando di: portarsi le mani alla bocca o agli occhi, mangiare, fumare. E' buona norma indossare guanti (specifici) durante le operazioni lavorative, lavarsi le mani dopo aver eseguito il lavoro, coprire con cerotti o medicazioni apposite eventuali graffi o lesioni cutanee.
- Non toccare bottiglie e contenitori vari dei quali non se ne conosca il contenuto e la sua pericolosità (osservare i simboli di pericolo e le informazioni contenute sull'etichetta dei prodotti).
- Astenersi dal compiere operazioni pericolose in prossimità di recipienti contenenti sostanze chimiche e comunque all'interno dei laboratori aziendali (fumare, ecc.)
- Se è necessario l'ingresso in laboratorio accertarsi (mediante informazioni dai responsabili del reparto/servizio) sulla necessità o meno di indossare i dispositivi di protezione individuale.

Attenzione

Se dovesse verificarsi un'esposizione accidentale a sostanze chimiche (inalazione vapori, contatto con le mani o altre parti del corpo, schizzi negli occhi) attivare la seguente procedura:

In caso di inalazione di vapori

- allontanare immediatamente l'operatore dalla zona inquinata
- favorire la respirazione di aria pulita
- accompagnarlo al pronto soccorso

In caso di contatto con parti del corpo

- lavare con abbondante acqua la parte esposta
- togliere gli indumenti inquinati
- in caso di lesioni alla cute, accompagnare l'esposto al pronto soccorso ***In caso di contatto con gli occhi***
- lavare gli occhi con abbondante acqua corrente
- accompagnarlo al Pronto Soccorso

N.B. Avvertire il Servizio di Prevenzione e Protezione (al numero 095/7594866)

Nell'ambito dei presidi ospedalieri le zone a potenziale rischio chimico maggiore a causa della presenza e della manipolazione quotidiana di sostanze chimiche pericolose (caustiche, irritanti, nocive, tossiche ed infiammabili) sono:

- Laboratori di analisi
- Anatomia patologica
- Centro Trasfusionale
- Dialisi
- Settori endoscopici (gastroenterologia, otorinolaringoiatria, broncoscopia)
- Farmacie
- Settore Tecnico (vernici, malte, colle, solventi, polveri)

All'interno dei presidi ospedalieri vengono utilizzati gas medicali distribuiti nei vari reparti tramite impianto centralizzato, si possono anche trovare piccole bombole di gas medicali di emergenza.

L'accesso in tali zone è consentito esclusivamente previa autorizzazione del Direttore dell'U.O.



Farmaci antiblastici

In Azienda vengono preparati e somministrati farmaci antiblastici (molti dei quali sono sospetti cancerogeni o possono dare mutazioni genetiche ereditarie e non) ed assistiti pazienti che effettuano trattamento chemioterapico.

L'esposizione ai principi attivi di tali farmaci si possono verificare durante le fasi di preparazione (UFA), somministrazione, assistenza pazienti in trattamento, pulizia dei locali (in particolare, dei servizi igienici di quei reparti in cui vengono assistiti pazienti in trattamento o nei locali di preparazione e somministrazione), ritiro di rifiuti speciali, taglienti ed aghi, ritiro e successivo lavaggio della biancheria contaminata (da materiali biologici provenienti da pazienti in trattamento, da sversamento sulla biancheria di farmaci antiblastici o da qualunque altro possibile evento).

Oltre alla UFA, le altre strutture in cui il rischio di esposizione a farmaci antiblastici è particolarmente presente sono le strutture di Oncologia (Reparto e Day Hospital), la struttura di Ematologia (reparto e Day Hospital), Urologia, Oculistica e, in misura minore, le altre strutture.

Prima di accedere alle varie strutture occorre prendere contatti con il Responsabile per chiarimenti ed indicazioni in merito.



Rischio elettrico

Rischio da elettrocuzione da contatto diretto/indiretto con gli impianti elettrici o dall'utilizzo di apparecchiature medicali e non medicali.

In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche, conformi a specifiche norme, verificati e gestiti da personale qualificato di una ditta esterna.

E' vietato intervenire o utilizzare energia senza precisa autorizzazione e accordi con il Settore Tecnico. Gli interventi su apparecchiature, impianti, attrezzature, che espongono a rischio di elettrocuzione, devono essere sempre eseguiti:

- da persone esperte e qualificate,
- con impianti e/o attrezzature fuori tensione, previa autorizzazione da parte del Settore tecnico utilizzando:
- utensili e attrezzature idonei all'uso sia per la sicurezza dell'operatore che per l'impianto o attrezzatura;
- procedure di sicurezza e misure precauzionali a garanzia di tutti i soggetti interessati.



Locale Crioconservazione

La Crioconservazione viene effettuata mediante l'impiego di azoto liquido

Rischi derivanti dall'utilizzo dell'azoto liquido

Possibilità di formazione di atmosfere sotto ossigenate con pericolo di asfissia

Nella sala per la crioconservazione bisogna accedere sempre in due persone MAI una sola persona.

Prima di accedere al locale per la crioconservazione controllare sul monitor posto fuori dalla porta d'accesso il livello di ossigeno presente, se inferiore al 20% NON ACCEDERE MAI (per accedere in caso di "uomo a terra" indossare i DPI previsti nella Istruzione Operativa che verrà consegnata)



Esplosione

Incidente dovuto a gas combustibile (metano nelle centrali termiche), gas medicinali, (ossigeno, gas anestetici), gas tecnici.

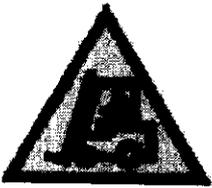
La distribuzione dei gas è realizzata in rete di tubazioni.



Incolunità fisica legata ad aggressioni

- Evitare situazioni, linguaggi e/o comportamenti che possano essere travisati dai pazienti.
- Non abbandonare o lasciare incustoditi attrezzi, utensili o quant'altro possa essere indebitamente utilizzato dai pazienti.
- Non abbandonare o lasciare incustoditi contenitori o sostanze pericolose o quant'altro possa

essere di documento alla sicurezza dei pazienti.



Movimentazione dei carichi

Infortuni connessi alla logistica del movimento delle merci all'interno dell'Ospedale. Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici. I magazzini e la cucina sono dotati di traspallet, i reparti sono dotati di carrelli.



Rischio Cadute

Possono essere presenti negli ambienti di lavoro e nei percorsi zone con pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti. Per la prevenzione, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi.



Rischio incendio

L'incendio nelle strutture sanitarie è un evento particolarmente catastrofico ed il rischio è in parte dovuto alla presenza di persone estranee all'organizzazione che non conoscono bene le strutture e il cui comportamento non può essere sempre costantemente controllato. Per tutti i PP.OO è stato redatto un piano di gestione delle emergenze ed un documento sintetico contenente le istruzioni comportamentali in caso di evacuazione, che dovrà essere conosciuto anche dai lavoratori dell'Appaltatore e da ogni lavoratore esterno che opererà all'interno degli edifici dell'ARNAS. Le istruzioni operative di emergenza sono anche riportate nella cartellonistica esposta in tutti gli ambienti di lavoro.

La prevenzione rappresenta comunque l'arma più efficace per controllare il rischio incendio. A tale scopo si elencano alcune elementari prescrizioni:

- osservare scrupolosamente i divieti di fumare e di usare fiamme libere presenti in Azienda;
- non danneggiare i cavi e le apparecchiature elettriche.
- non ostruire le aperture di ventilazione delle apparecchiature elettriche.

ZONE A RISCHIO SPECIFICO

Per effetto della presenza dei rischi sopra descritti ovvero di impianti tecnologici, alcune zone (locali o porzioni di reparto) sono classificate a rischio specifico. Alcuni esempi sono:

- Le zone classificate come "controllate" e "sorvegliate" per presenza di radiazioni ionizzanti.
- I locali della Risonanza Magnetica.
- Le camere di degenza per pazienti affetti da malattie infettive che necessitano di isolamento (Reparti di degenza, Reparto Malattie Infettive, Pronto Soccorso, Pneumologia).
- Le zone di preparazione di farmaci antitumorali (UMACA).
- Le Sale Operatorie
- Le centrali termiche.
- Le zone dedicate alla Medicina Nucleare.
- Le zone dedicate alla PET.
- Il deposito liquidi infiammabili (ospedali).
- L'impianto di raccolta e depurazione delle acque di scarico e dei reflui (ospedali).

- I punti di stoccaggio di gas medicali in bombole.
- Locale Crioconservazione della PMA

Le zone a rischio specifico sono identificate da apposita cartellonistica e, come già detto, **sono interdette all'accesso di personale non autorizzato.**

MATRICE DEL RISCHIO

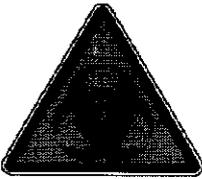
Viene valutato il **RISCHIO RESIDUO** a seguito delle precauzioni adottate per eliminare o ridurre al minimo il rischio di interferenza lavorativa tra il Committente e l'Appaltatore.

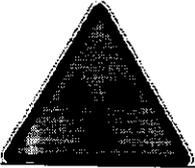
Il rischio residuo viene così classificato:

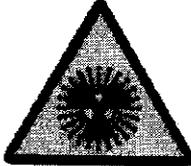
A	ALTO
M	MEDIO
B	BASSO

Al livello di rischio residuo valutato, corrisponde la priorità e l'importanza degli interventi di prevenzione e protezione da attuare. In tal modo, ad un livello di rischio residuo alto corrisponde un intervento preventivo urgente e maggiormente importante.

Di seguito si riporta una tabella riassuntiva dei rischi rilevati:

<p><i>Rischio Biologico</i></p> 	<p>M</p>	<p>Il rischio è in generale legato al contatto con pazienti affetti da patologie infettive. Tale rischio risulta praticamente nullo per operatori non a contatto con tali pazienti</p> <p>Deve essere considerato a rischio ogni contatto con sangue o altro materiale biologico potenzialmente infettante attraverso puntura o ferita con aghi o altri taglienti, nonché spruzzi o spandimenti su mucose o cute lesa. Particolare attenzione, unitamente al tassativo utilizzo dei DPI, deve essere posta all'atto delle operazioni di disinfezione e chiusura dei rifiuti sanitari.</p> <p>Usare i servizi igienici assegnati dalla Direzione Sanitaria.</p>
<p><i>Agenti chimici e</i></p>	<p>B</p>	<p>Sostanze chimiche sono generalmente utilizzati in ogni reparto e servizio del presidio ospedalieri; nei Laboratori Analisi (reagenti), in Anatomia Patologica</p>

<p><i>cancerogeni</i></p> 		<p>(formaldeide, xilolo, alcool) nelle Sale Operatorie (gas anestetici), nelle Endoscopie, in Farmacia, in Camera Mortuaria ed in quelli per la preparazione di Antiblastici sono presenti sostanze tossiche, irritanti, potenzialmente cancerogene, sostanze infiammabili e/o comburenti.</p> <p>Gli accessi ai reparti, ed in particolare in quelli citati, devono essere preventivamente concordati con il responsabile del reparto il quale fornirà ulteriori e più specifiche informazioni.</p>
<p><i>Rischio Elettrico</i></p> 	<p>B</p>	<p>E' vietato l'accesso non autorizzato ai locali / armadi contenenti quadri elettrici e l'utilizzo improprio di impianti e apparecchiature attive.</p> <p>Le apparecchiature utilizzate devono essere rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica. Il personale della Ditta deve essere formato e addestrato all'impiego in sicurezza delle apparecchiature elettriche</p> <p>L'azienda esterna deve utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; deve utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non deve fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni.</p>
<p><i>Rischio da apparecchi a pressione Gas medicali e tecnici</i></p>	<p>B</p>	<p>All'interno degli edifici vi sono bombole di gas compresso di vario tipo, oltre che impianti fissi di erogazione di gas medicali (ossigeno, aria compressa, ecc.) alle quali Vi preghiamo di prestare particolare attenzione.</p>
<p><i>Rischio Radiazioni Ionizzanti</i></p> 	<p>B</p>	<p>Quando l'operatore della ditta appaltatrice interviene in locali o zone sorvegliate o controllate, occorre avisare preventivamente il responsabile del reparto e concordare modalità e tempi dell'intervento ricordando che:</p> <p>le zone in cui esiste il rischio di esposizione ai raggi X sono segnalate tramite il segnale di pericolo</p>

	<p>triangolare, TRIFOGLIO NERO in campo giallo con la scritta sottostante "ZONA CONTROLLATA", applicata alla porta d'accesso.</p> <p>Il pericolo di irraggiamento esiste solamente durante il funzionamento, per cui l'operatore è autorizzato ad accedere ai locali di Radiologia esclusivamente quando non sono in corso attività diagnostiche.</p> <p>Le sorgenti di radiazioni ionizzanti nel presidio sono rappresentate da apparecchi radiologici fissi (Radiologia, Radioterapia) e mobili (sale operatorie, Divisioni, per le indagini al letto del paziente)</p> <p>L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica.</p> <p>In Medicina Nucleare, PET e nella Reparto di Terapia Radiometabolica della U.O.C. di Endocrinologia vengono impiegate sorgenti radioattive per diagnostica e terapia.</p> <p>Esiste il rischio di contaminazione e di irradiazione.</p>
<p><i>Rischio</i></p> <p><i>Radiazioni Non Ionizzanti</i></p>  	<p>B</p> <p>Presso le UU.OO ove risultino essere presenti apparecchiature emittenti (qualora siano in funzione) campi magnetici e radiofrequenza, gli operatori della ditta appaltatrice dovranno intervenire concordando l'accesso con il responsabile del reparto o il caposala.</p> <p>Negli ambienti in cui si trovano le apparecchiature di RISONANZA MAGNETICA esiste sempre il pericolo di essere esposti ad un forte campo magnetico: tale pericolo è segnalato da un cartello in cui è presente una calamita. In questi locali le radiazioni non ionizzanti sono dovute a presenza del campo magnetico statico; si impone la massima attenzione poiché esso è SEMPRE ATTIVO: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto al</p>

		<p>verificarsi di gravi incidenti qualora all'interno sia presente il paziente.</p> <p>Se non si è autorizzati dal Direttore della Struttura Complessa o suo delegato, è vietato oltrepassare la porta con questo segnale.</p>
<p><i>Radiazioni laser</i></p> 	B	<p>Presenza di apparecchi laser di Classe 4- Rischio elevato (pericolosi particolarmente per l'occhio con osservazione diretta, riflessione speculare, diffusione: emettono un particolare tipo di luce (VIS, UV o IR), in una sola direzione, concentrando grandi quantità di energia in breve tempo e in un punto preciso. Apparecchiature utilizzate in sale operatorie e ambulatori di Oculistica.</p> <p>Se non si è autorizzati dal Direttore dell'U.O o suo delegato, è vietato oltrepassare la porta con questo segnale.</p>
	B	<p>Rischio legato alla presenza di apparecchiature sorgenti di luce visibile, radiazioni infrarosse e ultraviolette.</p> <p>Se non si è autorizzati dal Direttore dell'U.O. o suo delegato, è vietato oltrepassare la porta con questo segnale.</p>
<p><i>Movimentazione carichi</i></p> 	B	<p>Infortunati connessi alla logistica del movimento delle merci all'interno dell'Ospedale. Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici. Prestare la dovuta attenzione.</p>
<p><i>Cadute dall'alto</i></p> 	B	<p>Infortunio possibile per lavori in altezza come ad es. attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione che vengono svolte a soffitto, per infissi alti, in copertura.</p> <p>Le coperture degli edifici ospedalieri sono differenziate per condizioni e attrezzature di</p>

		ancoraggio: ogni accesso sarà preventivamente autorizzato dall'Ufficio Tecnico
<i>Viabilità</i>	B	Percorsi interni ed esterni regolamentati dalla Direzione Sanitaria di Presidio.
 Locale Crioconservazione	M	Nella sala per la crioconservazione bisogna accedere sempre in due persone MAI una sola persona. Prima di accedere al locale per la crioconservazione controllare sul monitor posto fuori dalla porta d'accesso il livello di ossigeno presente, se inferiore al 20% NON ACCEDERE MAI (per accedere in caso di "uomo a terra" indossare i DPI previsti nella Istruzione Operativa che verrà consegnata)

Stress termico determinato da alte temperature (cucina, centrali termiche) : Attenersi alla segnaletica di sicurezza e alle indicazioni del Responsabile Attività/Servizio

Utilizzare DPI specifici

Stress termico determinato da basse temperature (depositi gas medicali, impianti di raffreddamento e celle frigorifere, depositi di azoto liquido): Attenersi alla segnaletica di sicurezza e alle indicazioni del Responsabile Attività/Servizio. Non usare fiamme libere o provocare scintille. Le attrezzature non devono essere fonte/causa di innesco né generare situazioni di pericolo.

Utilizzare DPI specifici

GESTIONE DELLE EMERGENZE: INCENDIO

Prevenzione incendi

Le attività sono dettagliatamente descritte nel Capitolato Speciale d'appalto

Evacuazione

Le attività sono descritte dettagliatamente nei Piani di Emergenza che verranno forniti alla Ditta Aggiudicataria

In caso di rilevazione d'incendio, il personale deve effettuare quanto previsto nel contratto d'appalto.

Inoltre deve:

- Avvisare:
 - Portineria Presidio Garibaldi di Nesima: 095/759 5800 (se l'emergenza incendio interessa il P.O. Garibaldi Nesima)
 - Centralino Presidio " Garibaldi": Tel. 095/759 2099 (se l'emergenza incendio interessa il P.O. Garibaldi Centro)
- allertare le persone in zona.

Compresenza di altre ditte

Qualora siano presenti altre imprese appaltatrici/lavoratori autonomi evitare le interferenze .
Informare il proprio personale, e questi, attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite.
Presso il P.O. Garibaldi Centro sono iniziati i lavori di costruzione del nuovo Padiglione del Pronto Soccorso (area via Filzi)

Si evidenzia comunque l'esigenza di porre la massima attenzione durante tutte le attività che le imprese esterne necessitano di condurre all'interno dell'A.O. in quanto la complessità e la molteplicità delle funzioni presenti in un ospedale fanno sì che qualsiasi elenco dei rischi/potenziali di interferenze risulti comunque non esaustivo.

A tal proposito si sottolinea l'esigenza di un continuo e completo scambio di informazioni tra il Servizio Prevenzione e Protezione e le ditte appaltatrici di servizi/lavori.

Servizi igienici

I servizi igienici per gli operatori della Ditta Appaltatrice sono quelli destinati all'utenza, disponibili in ogni Presidio.

Pronto Soccorso

Presso il P.O. Garibaldi Centro è possibile fruire delle prestazioni sanitarie al Pronto Soccorso
Presso il P.O. Garibaldi Nesima non è presente il P.S., in caso di necessità rivolgersi al Pronto Soccorso Generale.

RISPETTO DELL'UTENZA

Il personale della Ditta appaltatrice e/o subappaltatrice è tenuto a seguire tutte le regole di comportamento e di rispetto dell'utenza.

RISERVATEZZA DEI DATI

La Ditta e il personale dovranno mantenere riservato quanto verrà a loro conoscenza, in merito ai pazienti ed alla organizzazione e alle attività svolte nei PP.OO., durante l'espletamento del servizio.

INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DA ATTIVITÀ APPALTATE

Di seguito si riporta l'individuazione dei rischi dovuti a possibili interferenze causate dallo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e relative misure tecniche, organizzative o gestionali.

INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DA ATTIVITÀ APPALTATE

Di seguito si riporta l'individuazione dei rischi dovuti a possibili interferenze causate dallo svolgimento delle attività oggetto dell'appalto e relative misure tecniche, organizzative o gestionali.

Rischi interferenziali rilevati	Prescrizioni
	<ul style="list-style-type: none">• rispettare la velocità di 10 Km/h lungo tutti i percorsi ospedalieri• rispettare la segnaletica di presidio

Rischio incidenti stradali	<ul style="list-style-type: none">• rispettare la precedenza degli automezzi di soccorso• rispettare gli attraversamenti pedonali• rispettare le aree di sosta a carattere sanitario o tecnico
----------------------------	--

Inoltre si ricorda che:

1. è vietato accedere ai locali ad accesso autorizzato se non specificatamente autorizzati dal responsabile della struttura se non in caso di emergenza;
2. è vietato rimuovere o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza e/o protezioni installati su impianti o macchine;
3. divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
4. è vietato compiere lavori di saldatura, usare fiamme libere, all'interno delle strutture dell'Azienda se non prima concordate;
5. è vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
6. è vietato accedere, senza specifica autorizzazione, all'interno di cabine elettriche o di altri luoghi ove esistono impianti o apparecchiature elettriche in tensione;
7. è vietato permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro;
8. è vietato apportare modifiche, di qualsiasi genere, a macchine ed impianti senza preventiva autorizzazione dell'Azienda;
9. è vietato usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possano costituire pericolo per chi li indossa;
10. è obbligo rispettare i divieti e le limitazioni della segnaletica di sicurezza;
11. è obbligo richiedere l'intervento del Referente dell'Azienda in caso di anomalie riscontrate nell'ambiente di lavoro e prima di procedere con interventi in luoghi con presenza di rischi specifici;
12. è obbligo di rispettare scrupolosamente i cartelli ammonitori affissi all'interno della struttura ospedaliera;
13. è obbligo di usare i mezzi protettivi individuali;
14. è obbligo di impiegare macchine, attrezzi ed utensili rispondenti alle vigenti norme di legge;
15. è obbligo di segnalare immediatamente eventuali deficienze di dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (adoperandosi direttamente, in caso di urgenza e nell'ambito delle proprie competenze e possibilità, per l'eliminazione di dette deficienze o pericoli).
16. è fatto assoluto divieto al personale dipendente della Ditta Appaltatrice di utilizzare attrezzature ed utensili del Committente e viceversa (salvo autorizzazioni specifiche).
17. è vietato a qualsiasi lavoratore presso l'Azienda Committente assumere alcool in qualsiasi quantità durante l'orario di lavoro nonché sostanze stupefacenti.

MISURE DI SICUREZZA

Riunione di cooperazione e coordinamento - con relativa verbalizzazione - per una validazione e condivisione del documento, che sarà convocata dal DEC dell'appalto in oggetto prima dell'inizio del servizio.

Riunioni periodiche di cooperazione e coordinamento da convocare in funzione delle necessità

Stima dei Costi per la Sicurezza per eliminare i rischi relativi alle interferenze

Per l'appalto in oggetto è ragionevole ritenere che i rischi da interferenza possono essere resi compatibili, ridotti o eliminati adottando le misure sopra elencate che non danno luogo a costi aggiuntivi

rispetto a quelli propri dell'appaltatore, pertanto la stazione appaltante, per i lavori oggetto del presente Documento ha stimato nulli i costi per la sicurezza per i rischi da interferenza.

IN FIN E SI PRECISA CHE:

PER ACCEDERE NEI REPARTI O LUOGHI DI LAVORO E' NECESSARIA SEMPRE 'AUTORIZZAZIONE PREVENTIVA DEL RESPONSABILE DELL'U.O.

L'Impresa appaltatrice si impegna a consegnare al Committente tutta la documentazione prevista dal D.Lgs. 81/08.

Nel caso in cui si ravvisino criticità o interferenze non preventivamente considerate in sede di stesura del presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze, sia dal Committente che dall'Impresa Appaltatrice, il presente documento dovrà essere riformulato con le specifiche integrazioni sia di valutazione che di prevenzione e protezione e di Costi per la Sicurezza per eliminare i rischi relativi alle interferenze.

Data

Il Responsabile SPP
(Dott.ssa G. Scandurra)

Firma/timbro della Ditta Appaltatrice _____

Firma/timbro del Committente _____

REGIONE SICILIANA

Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta
Specializzazione "Garibaldi" - Catania

Spett.le

OGGETTO: LETTERA – CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
SORVEGLIANZA ATTIVA ANTINCENDIO DI CUI AL TITOLO V, PUNTO 42,
LETTERA C, DEL DM 19/03/2015 PER MESI : PER I PRESIDI OSPEDALIERI
GARIBALDI CENTRO E GARIBALDI NESIMA DELL’AZIENDA OSPEDALIERA DI
RILIEVO NAZIONALE EI DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI DI CATANIA
– CIG

Al fine di formalizzare il rapporto contrattuale derivante dall’espletamento
della procedura aperta indetta con verbale di deliberazione n. . . . del
. . . . ed aggiudicata con verbale di deliberazione n. . . . del
. . . . , si trasmette la presente Lettera Contratto che dovrà essere
siglata in ogni pagina e sottoscritta per accettazione dal Legale Rappresen-
tante di codesta Società con firma digitale e restituita a quest’ARNAS Gari-
baldi.

Ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., la pre-
sente Lettera Contratto viene redatta in modalità elettronica tramite
l’acquisizione della sottoscrizione autografa, nel rispetto di quanto prescrit-
to dall’art. 25, comma 2, del D. Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii..

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE QUANTO SEGUE :

✓ **DURATA DEL CONTRATTO:** la durata del contratto viene stabilita in mesi dalla data di sottoscrizione della presente lettera-contratto.

✓ **COSTO DEL SERVIZIO:** Il costo del servizio viene stabilito come da offerta in € (euro ...), oltre IVA come per legge;

✓ **OGGETTO DELL'APPALTO:** Le attività oggetto dell'appalto dovranno essere quelle esattamente descritte e previste dagli artt. ... e ... del Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art. ... del Disciplinare di Gara, che costituisce parte integrante della presente Lettera Contratto.

✓ **ULTERIORI REQUISITI DEL PERSONALE IMPIEGATO NELL'APPALTO:** si richiama integralmente il contenuto dell'art. ... del Capitolato speciale d'Appalto.

✓ **DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE:** si richiamano integralmente gli artt. ... e ... del Capitolato Speciale d'Appalto.

✓ **FATTURAZIONE E PAGAMENTO:** La liquidazione delle fatture emesse mensilmente e separatamente per ciascun servizio richiesto, pari nel complessivo a ... della somma aggiudicata comprensiva degli oneri per la sicurezza, verrà effettuata, dedotte le eventuali penalità nella medesima determina di liquidazione, entro 60 giorni dalla data di acquisizione al protocollo generale dell'ARNAS Garibaldi e su presentazione contestuale da parte di Codesta Società delle attestazioni quali - quantitative del servizio reso. Al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente appalto, codesta Società è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 e

ss.mm. e ii.

- In particolare dovrà riportare sulle fatture emesse a fronte della fornitura eseguita, il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'ANAC, pena l'irricevibilità delle stesse.

- La violazione degli obblighi di cui alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari determina la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale.

- I corrispettivi si riferiscono al servizio espletato correttamente, eseguito nel pieno rispetto ed adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Eventuali contestazioni interrompono i termini di pagamento sopra indicati.

- Il pagamento delle fatture è subordinato all'acquisizione, attraverso lo sportello telematico dell'INPS e dell'INAIL, cui quest'ARNAS Garibaldi è collegata, del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) in corso di validità. In caso di acquisizione di D.U.R.C. irregolare, i pagamenti saranno sospesi fino alla completa regolarizzazione della posizione contributiva e assistenziale, documentata dall'acquisizione di D.U.R.C. regolare. Pertanto codesta Società non potrà, in ogni caso, non eseguire la propria prestazione contrattuale adducendo a motivo il mancato pagamento delle fatture, in quanto trattasi di inadempimenti riconducibili ed imputabili solo ed esclusivamente a codesta Società.

- Il pagamento delle fatture emesse è subordinato, altresì, all'acquisizione delle attestazioni del servizio espletato, che dovranno essere ritirate a cura di codesta Società presso l'Ufficio competente a rilasciarle - Servizio Prevenzione e protezione, e precisamente presso la

Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, dott.ssa G. Scandurra, quale soggetto responsabile della verifica della corretta esecuzione, in termini quali/quantitativi, del servizio - e consegnate a cura della medesima Società allegate alle fatture, al Settore provveditorato ed Economato. Pertanto, l'ARNAS Garibaldi non risponderà di ritardato pagamento delle fatture dovuto alla mancata o tempestiva acquisizione delle attestazioni del servizio espletato.

- Il finanziamento dell'appalto è previsto nel Bilancio Aziendale di questa ARNAS Garibaldi.

✓ **PENALITA'**: In caso di inosservanza delle disposizioni contrattuali, saranno applicate le sanzioni pecuniarie previste all'art. "INADEMPIENZE E PENALITA'" del Capitolato Speciale d'Appalto.

✓ **MODIFICHE AL SERVIZIO**: Eventuali modifiche e/o variazioni delle modalità di esecuzione del servizio, da formalizzare attraverso specifici Ordini di servizio, potranno essere accolti dalla Società e posti in essere solo se firmati dal Commissario/Direttore Generale o dal RUP.

✓ **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**: Il Responsabile del Procedimento, nominato dall'Azienda, è la Dott.ssa

✓ **DEC**: Le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto vengono attribuite al Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione dell'ARNAS Garibaldi, Dott.ssa C. Iuseppa Scandurra, che svolgerà le seguenti funzioni:

a) Curare i rapporti operativi con l'aggiudicatario;

b) Effettuare le richieste di intervento per le eventuali variazioni dei servizi, nuove disposizioni, variazioni di orari e quant'altro dovesse ritenersi utile Assicurare ai fini della efficienza del Presidio Ospedaliero;

c) Vigilare sulla corretta esecuzione del servizio e verificarne i risultati;

d) Richiedere al RUP l'eventuale motivato allontanamento di personale non gradito;

e) Procedere all'applicazione delle penali e promuovere l'eventuale risoluzione del contratto;

f) Regolarizzare, mediante l'apposizione del visto, tutte le fatture emesse dall'aggiudicatario, al fine della loro successiva liquidazione.

✓ **RISOLUZIONE CONTRATTUALE:** Fermo restando la risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile, in caso di mancato adempimento dei propri obblighi da parte della Ditta appaltatrice, l'ARNAS Garibaldi potrà dichiarare risolto il contratto, avvalendosi del disposto dell'art. 1456 del Codice Civile "Clausola risolutiva espressa", nel caso in cui la Ditta incorra in uno degli inadempimenti sotto indicati:

- in applicazione della vigente normativa antimafia;

- servizio risultato, in corso di svolgimento, qualitativamente insoddisfacente, la cui effettuazione abbia avuto ripercussioni negative sulla normale attività dell'ARNAS Garibaldi;

- nel caso di cessione o subappalto non autorizzati da quest'Azienda;

- nel caso in cui, dopo due formali richiami, la Ditta sia stata richiamata per mancato rispetto del termine di effettuazione del servizio;

- quando nel corso dell'appalto per la terza volta si sia dovuto richiamare la Ditta all'osservanza degli obblighi assunti in dipendenza dell'appal-

to della fornitura del servizio;

- nel caso di danno causato in ragione del servizio effettuato dalla Ditta e non indennizzato dalla compagnia di assicurazione o per mancanza della copertura assicurativa o per qualsiasi altro motivo.

La risoluzione si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte della Ditta, della dichiarazione con la quale l'ARNAS Garibaldi comunicherà di avvalersi della clausola risolutiva espressa. In caso di risoluzione del contratto, l'ARNAS Garibaldi incamererà a titolo di penale e di indennizzo la cauzione definitiva prestata dalla Ditta, salvo il risarcimento del maggior danno.

Si procederà, altresì, alla risoluzione contrattuale in tutti i casi in cui la normativa vigente in materia consente alla Stazione Appaltante la risoluzione anticipata del contratto o il recesso.

Per quanto non precisato nella presente Lettera Contratto si fa riferimento alle norme contenute nel Disciplinare di Gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto, che qui integralmente si richiamano, ed anche, ai fini della regolamentazione contrattuale, nel D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., nonché a tutte le norme di legge e a quelle regolamentari vigenti in materia di amministrazione di patrimonio e contabilità di Stato.

Ai sensi della legge del 06/11/2012 n. 190 e ss.mm. e ii., la Società, in persona del suo rappresentante legale, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'ARNAS Garibaldi che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

✓ Si procederà a registrazione della presente Lettera Contratto solamente in caso di uso. Le relative spese saranno a totale carico di codesta Società.

Sono da ritenere parti integranti della presente Lettera Contratto:

1. Il Disciplinare di Gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto, firmati con firma digitale dal Rappresentante Legale della Società e prodotti in sede di gara;
2. l'Offerta prodotta in sede di gara;
3. il Patto di Integrità;
4. il DUVRI.

Per ogni eventuale controversia sarà competente il Foro di Catania, anche in caso di eventuale cessione del credito a specifica società di factoring.

Al fine di definire il rapporto contrattuale, codesta Società dovrà restituire la presente lettera-contratto in formato elettronico debitamente siglata in ogni pagina e sottoscritta per accettazione con firma digitale.

PER LA SOCIETA'

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

() _____

**PER L'AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA
SPECIALIZZAZIONE "GARIBALDI"**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

() _____

Oggetto:

PATTO DI INTEGRITA'

TRA

l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi

E

la società/ditta, sede
legale in, via,
n....., codice fiscale/P.IVA, rappresentata da
..... in qualità
di

VISTI

- *La Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";*
- *il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.), emanato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT), approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";*
- *il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ARNAS Garibaldi (P.T.P.C. 2016-2018, adottato con deliberazione n. 58 del 29 gennaio 2016;*
- *il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";*
- *il Codice di Comportamento del Personale dell'ARNAS Garibaldi, adottato con deliberazione n. 57 del 29 gennaio 2016;*
- *Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, con il quale è stato emanato il "Codice degli appalti",*

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Ambito di applicazione

1. il presente patto regola i comportamenti degli operatori economici e dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi (di seguito denominata ARNAS Garibaldi) nell'ambito della procedura di affidamento in oggetto.

2. Le parti assumono, in forza del presente atto, la reciproca e formale obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno di non porre in essere alcun tipo di atto illecito finalizzato, direttamente o indirettamente tramite intermediari, ad influenzare la corretta esecuzione dell'appalto oggetto della gara.

3. Il presente Patto di Integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce dal legale rappresentante della società/ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante legale degli stessi e deve essere presentato unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della procedura di affidamento. La mancata produzione di tale documento, debitamente sottoscritto, comporterà l'esclusione automatica dalla gara in oggetto. Lo stesso documento costituirà parte integrante del relativo contratto d'appalto.

Articolo 2

Obblighi degli operatori economici

Ai fini della partecipazione alla gara in oggetto l'operatore economico, attraverso il Patto di Integrità, si obbliga:

- a) a dichiarare di non aver condizionato il procedimento amministrativo con azioni dirette ad influenzare il contenuto del bando o altro equipollente al fine di inquinare le modalità di scelta del contraente;
- b) a segnalare all'ARNAS Garibaldi qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- c) a segnalare all'ARNAS Garibaldi qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'amministrazione o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o all'esecuzione del contratto;
- d) qualora i fatti di cui al punto b) e c) costituiscano reato, a denunciare alla Pubblica Autorità competente l'irregolarità di cui sia venuto a conoscenza per quanto attiene all'oggetto dell'appalto;
- e) a dichiarare, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e 102 del Trattato sull'Unione Europea e sul Funzionamento dell'Unione Europea (TFUE), che riguardano rispettivamente la tutela della concorrenza e il divieto di abuso di posizione dominante e gli artt. 2 e segg. della l. 287/1990, recante "Norme per la tutela della concorrenza e del mercato" che regolano le medesime materie, e a dichiarare, altresì, che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
- f) a dichiarare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento formale o sostanziale con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di appalto per limitare o eludere in alcun modo la concorrenza;
- g) a informare tutto il personale di cui si avvale del presente Patto di Integrità e degli obblighi in esso convenuti nonché a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati dai propri collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti assegnati;

- h) a dichiarare, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012, l'inesistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità tra il titolare, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'operatore economico concorrente e i dipendenti dell'ARNAS Garibaldi deputati alla trattazione del procedimento;
- i) a dichiarare, ai fini dell'applicazione dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratto di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'ARNAS Garibaldi che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Amministrazione nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro;
- j) a rispettare, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento previsti dal D.P.R. n. 62/2013 e dal Codice di Comportamento del Personale dell'ARNAS Garibaldi.

Articolo 3

Obblighi dell'Amministrazione

Attraverso il Patto di Integrità, l'ARNAS Garibaldi si obbliga:

- a) a far rispettare ai propri dipendenti e ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, impegnati ad ogni livello nell'espletamento della gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, le regole di condotta già disciplinate nel Codice di Comportamento del Personale dell'ARNAS Garibaldi, nonché le misure di prevenzione della corruzione previste nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ARNAS Garibaldi;
- b) a fornire risposta in forma scritta al concorrente che ha formulato la segnalazione riguardo a qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione di cui all'articolo 2, procedendo a dare comunicazione della segnalazione pervenuta e della risposta fornita anche agli altri partecipanti della gara;
- c) qualora la segnalazione risulti fondata, a provvedere tempestivamente all'adozione dei necessari provvedimenti consequenziali;
- d) a procedere alla pubblicazione sul proprio sito internet, oltre alle informazioni previste dalla normativa in materia di trasparenza, anche i documenti, atti e informazioni afferenti la procedura in oggetto.

Articolo 4

Subappalti, subcontratti, cessioni e sub affidamenti

1. Il presente atto si applica anche a tutti i subappalti, subcontratti, cessioni e subaffidamenti regolarmente autorizzati o regolarmente posti in essere per l'esecuzione del contratto aggiudicato a seguito della procedura in oggetto;
2. L'operatore economico si impegna, pertanto, ad inserire il presente atto nei patti negoziali stipulati con subappaltatori, subcontraenti e sub affidatari di cui al comma precedente;
3. La violazione degli impegni di cui al presente articolo costituisce violazione del presente atto ed è soggetta al relativo regime sanzionatorio e comporta, altresì, la nullità degli atti negoziali stipulati dall'operatore economico per tutto quanto sia rilevante nei confronti del committente.

Articolo 5

Violazione del Patto di Integrità

1. La violazione è dichiarata in seguito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.
2. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti dall'articolo 2 comporta l'applicazione delle seguenti sanzioni:
 - a) qualora la violazione sia stata effettuata prima dell'aggiudicazione definitiva, l'esclusione dalla procedura di affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria;
 - b) qualora la violazione sia stata effettuata in un momento successivo all'aggiudicazione, la revoca dell'aggiudicazione e la conseguente risoluzione di diritto del contratto sottoscritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile con incameramento della cauzione definitiva, salvo che – con apposito atto – l'ARNAS Garibaldi decida di non avvalersi della presente misura, ritenendola pregiudizievole degli interessi pubblici, come previsto dall'art. 121, comma 2, del D.Lgs. n. 104/2010;
 - c) segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione;
3. Resta salvo, in ogni caso, il diritto al risarcimento per danno arrecato, anche di immagine, all'Azienda Ospedaliera nella misura del 10% in relazione alla durata residua del contratto, fermo restando impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore.
4. L'ARNAS Garibaldi terrà conto della violazione da parte dell'operatore economico concorrente degli impegni assunti con l'accettazione del presente Patto di Integrità nell'affidamento delle procedure di appalto future, prevedendo l'esclusione del concorrente dalle gare che saranno indette da questa Azienda Ospedaliera, come previsto dall'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

Articolo 6

Efficacia del Patto di Integrità

1. Il contenuto del Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il contenuto del presente documento può essere integrato dagli eventuali futuri Patti di Integrità/Protocolli di Legalità sottoscritti da questa Amministrazione.
2. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed all'esecuzione del presente Patto di Integrità tra l'ARNAS Garibaldi e gli operatori economici concorrenti e tra gli stessi concorrenti, sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Timbro della ditta

Firma del legale rappresentante

**ARNAS Garibaldi
Il Direttore Generale**

Ai sensi dell'art. 1341 c.c., si approvano specificatamente le clausole e le condizioni di cui agli articoli 4 e 5 del presente patto.

Luogo e data

Timbro della ditta

Firma del legale rappresentante



AVVENUTO SOPRALLUOGO

Si certifica che in data _____ alla presenza del personale dell'ARNAS è stato effettuato il sopralluogo nei locali dell'ARNAS Garibaldi - PP.OO. Nesima e Centro, per l'affidamento del Servizio di sorveglianza attiva antincendio per i PP.OO. Garibaldi Centro e Garibaldi Nesima per mesi 5 - CIG in ottemperanza a quanto richiesto nel capitolato speciale d'appalto e nel disciplinare di gara.

ARNAS GARIBALDI _____

n. progressivo certificazione _____